

ข้อคิดเห็น/คำถาม	แนวคำตอบ	ผู้สนับสนุนข้อมูล คำตอบ
Section 1 - Introduction: No comment		
Section 2 - Legal basis on public disclosure of information of Thailand		
<p>In this section it is mentioned that “this Annex is in line with the Thai Official Information Act, 1997 specifying that the public has a right to know the official information.” What does the “right to know” entail? Does this mean to have access to information?</p> <p>ในหัวข้อนี้ กล่าวว่า “ภาคผนวกนี้ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ “สิทธิได้รับรู้” นำมาซึ่งอะไร? หมายถึงการเข้าถึงข้อมูลหรือไม่ ?</p>	<p>แนวการตอบ: สิทธิได้รับรู้ รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลด้วย</p>	
<p>Category 4: Since this section makes reference to the Official Information Act, 1997, there is no need to repeat the description of all the instances in which information is prohibited from disclosure. It is sufficient for the purposes of the Annex to mention only that there is information prohibited from disclosure.</p> <p>ประเภทที่ 4: เนื่องจากหัวข้อนี้ อ้างอิงถึง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 จึงไม่จำเป็นต้องอธิบายซึ่งทุกครั้งที่ข้อมูลต้องไม่เปิดเผย สำหรับวัตถุประสงค์ของภาคผนวกนี้ จึงเพียงพอแล้วที่จะกล่าวเพียงว่ามีข้อมูลที่ต้องไม่เปิดเผย</p>		
Section 3 - List of Information to be made public		
<p>How has this list of information been developed? What was the role of multi-stakeholder input in developing the list? Would be good to describe in 1 or 2 sentences.</p>	<p>แนวการตอบ: จะดำเนินปรับปรุงเพิ่มเติมคำอธิบายต่อไป ทำนองว่า “รายการข้อมูลนี้ ได้รับการพัฒนาขึ้นโดยการปรึกษาหารือกับผู้มีส่วนได้เสียหลายฝ่าย”</p>	

<p>จะเป็นการดีที่จะมีการอธิบายว่า รายการข้อมูลได้รับการพัฒนาอย่างไร? บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียหลายฝ่ายในการพัฒนาคืออะไร ประมาณ 1-2 ประโยค</p>		
<p>Section 3.1 – VPA-specific information</p>		
<p>We would suggest to only keep the headings in this section to align the level of detail with the next section on “Information on Thailand’s forest and timber sector”. The detailed information can then be described in Appendix 1, table 1. แนะนำว่าให้ระบุเพียงหัวข้อของรายการข้อมูลเช่นเดียวกับหัวข้อ 3.2 ส่วนในรายละเอียดสามารถอธิบายไว้ในเอกสารแนบท้าย 1 ตาราง 1 ได้</p>	<p>แนวการตอบ: จะดำเนินการปรับปรุงตามคำแนะนำ</p>	
<p>We suggest to add “The text of this Agreement, <u>its Annexes and any amendments</u>”. แนะนำให้เพิ่ม “ข้อความในความตกลงฉบับนี้ “ภาคผนวก และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ”</p>	<p>แนวการตอบ: สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ และสอบถามว่าให้แก้ไขในข้อ (1) หรือให้เพิ่มเป็นข้อ (3)</p>	
<p>Section 3.2 – Information on Thailand’s forest and timber sector No comment</p>		
<p>Section 4 - Mechanisms by which the information can be accessed</p>		
<p>We do not yet fully understand the section on the duties and powers of a State Agency to implement the Official Information Act, 1997. Kindly provide further clarification in our upcoming meeting.</p>	<p>แนวการตอบ: การนำพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ไปปฏิบัติ หน่วยงานรัฐระดับกรมจะต้องออกระเบียบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องชัดเจนและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน หน้าที่และอำนาจในการจัดให้มีข้อมูลแต่ละประเภท ข้อมูลประเภทที่ 1</p>	<p>กรมป่าไม้ ให้ข้อมูลในภาพรวมของหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานรัฐ ในการนำพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</p>

<p>เรายังไม่เข้าใจอย่างถ่องแท้ในส่วนหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานรัฐในการนำ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ไปปฏิบัติ โปรดให้คำชี้แจงเพิ่มเติมในการประชุมครั้งต่อไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ● ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร <p>ข้อมูลประเภทที่ 2 เว้นแต่ข้อมูลนั้นเป็นข้อมูลที่ต้องห้ามเปิดเผย หน่วยงานรัฐต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● จัดให้มีข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ แต่ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยอยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้น ● บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ ● ในกรณีที่เหมาะสมหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้ ในการนี้ให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น <p>ข้อมูลประเภทที่ 3 นอกจากข้อมูลข่าวสารประเภทที่ 1 หรือ 2 ถ้าบุคคลใดขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการและคำขอของผู้นั้นระบุชี้</p>	<p>ไปปฏิบัติ</p> <p>รวมถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานรัฐจำแนกตามประเภทของข้อมูล</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

ข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร
ให้หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบ

- จัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่ผู้นั้นขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- ข้อมูลข่าวสารของราชการใดมีสภาพที่อาจบรูบสลายง่าย หน่วยงานของรัฐจะขอขยายเวลาในการจัดหาให้หรือจะจัดทำสำเนาให้ในสภาพอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลข่าวสารนั้นก็ได้
- ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐจัดหาให้ตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วในสภาพที่พร้อมจะให้ได้ มิใช่เป็นการต้องไปจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือจัดให้มีขึ้นใหม่ เว้นแต่เป็นการแปรสภาพเป็นเอกสารจากข้อมูลข่าวสารที่บันทึกไว้ในระบบการบันทึกภาพหรือเสียง ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ถ้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่ากรณีที่ขอนั้นมิใช่การแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องจำเป็นเพื่อปกป้องสิทธิเสรีภาพสำหรับผู้นั้นหรือเป็นเรื่องที่จะเป็นประโยชน์แก่สาธารณะ หน่วยงานของรัฐจะจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้ก็ได้ แต่ไม่เป็นการห้ามหน่วยงานของรัฐที่จะจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการใดขึ้นใหม่ให้แก่ผู้ร้องขอหากเป็นการสอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐนั้นอยู่แล้ว

<p>What is the procedure for accessing publicly available information (categories 1-3)?</p> <p>ขั้นตอนการเข้าถึงข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะ (ประเภท 1 - 3) คืออะไร</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Do the four means listed (contact in person, by phone, in writing, via website) apply to all publicly available categories of information (categories 1, 2 and 3)? <p>วิธีการทั้งสี่วิธีที่ระบุ นำไปใช้กับประเภทข้อมูลทั้ง 1-3 หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ There are a few practical considerations which do not need to be specified in detail in the Annex but would be good to clarify among the SWG as these relate to the successful implementation of the Annex: ● What is the timing for approval to request official information? ● Are there any fees involved in obtaining official information? ● Under what circumstances can the information request be denied? <p>To this end, it would be helpful if Thailand could provide during the upcoming meeting a short example of the process how information can be accessed under the different categories.</p>	<p>แนวการตอบ: อาจไม่ได้นำไปใช้กับทุกประเภท ยกตัวอย่างเช่น ข้อมูลประเภทที่ 3 ซึ่งต้องยื่นคำขอ ไม่อาจติดต่อทางโทรศัพท์หรือทางเว็บไซต์ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ มีข้อพิจารณาในทางปฏิบัติบางประการ ซึ่งไม่จำเป็นต้องระบุในภาคผนวก แต่จะเป็นการดีที่จะได้ชี้แจงใน SWG เนื่องจากสิ่งเหล่านี้เกี่ยวข้องกับการนำภาคผนวกไปปฏิบัติอย่างประสบความสำเร็จ ● ช่วงเวลาในการอนุมัติในการขอข้อมูล? ● มีค่าธรรมเนียมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับข้อมูลหรือไม่? ● ภายใต้สถานการณ์ใดที่สามารถปฏิเสธคำขอข้อมูลได้? <p>นอกจากนี้ จะเป็นการดีหากประเทศไทยสามารถจัดเตรียมตัวอย่างสั้น ๆ เกี่ยวกับกระบวนการเข้าถึงข้อมูลในประเภทต่าง ๆ ในระหว่างการประชุมที่กำลังจะมีขึ้น</p> <p>แนวการตอบ: นำเสนอตัวอย่างตามคู่มือมาตรฐานการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของกรมป่าไม้</p>	<p>ขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของกรมป่าไม้ นำเสนอตัวอย่างเกี่ยวกับกระบวนการเข้าถึงข้อมูลประเภทต่าง ๆ ของกรมป่าไม้ อาจนำเสนอเป็น flowchart ตามคู่มือมาตรฐานการให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือตามที่เห็นสมควร</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Section 5 - Mechanism on public disclosure of information		
<p>We would suggest to integrate this section in “4. Mechanisms by which the information can be accessed”.</p> <p>แนะนำให้รวมส่วนในหัวข้อที่ 4</p>	<p>แนวการตอบ: จะดำเนินการปรับปรุงต่อไป</p>	
<p>We would be interested to learn more about the Official Information Board. Who sits on this Board and which agency hosts it?</p> <p>เราสนใจที่จะเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารว่ามีใครหรือหน่วยงานใดบ้าง</p>	<p>แนวการตอบ: กรรมการโดยตำแหน่ง</p> <p>ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงกลาโหม</p> <p>ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ</p> <p>ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงพาณิชย์</p> <p>ปลัดกระทรวงมหาดไทย</p> <p>เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา</p> <p>เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน</p> <p>เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ</p> <p>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน</p> <p>เลขานุการ</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ</p>	<p>ขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของกรมป่าไม้</p> <p>ให้ข้อมูลองค์ประกอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร</p> <p>และรวมถึงองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ในระดับของกรม</p>
<p>What happens in the event that the person requesting official information is not satisfied with the Board's decision of not providing the information?</p> <p>จะเกิดอะไรขึ้น</p> <p>ในกรณีที่ผู้ขอข้อมูลไม่พอใจกับการตัดสินใจของคณะกรรมการเกี่ยวกับการไม่ให้ข้อมูล</p>	<p>แนวการตอบ: กรณียื่นเรื่องอุทธรณ์แล้วไม่พอใจคำตัดสินสามารถดำเนินการตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 ได้ โดยยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครอง</p>	<p>(ขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของกรมป่าไม้</p> <p>ให้ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนการยื่นข้อร้องเรียน ยื่นอุทธรณ์</p> <p>รวมถึงขั้นตอนตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539)</p>

Appendix 1 - Information to be made public and responsible bodies	
<p>Table 1 - VPA specific information</p> <ul style="list-style-type: none"> RFD is currently listed as the sole responsible body to issue VPA-specific information. However, RFD and the EU are both responsible for publishing the VPA text and JIC information. As for regular reports provided by the EU, it is the EU's responsibility to publish this type of information. <p>ปัจจุบัน RFD ถูกระบุว่าเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวในการออกข้อมูลเฉพาะ VPA อย่างไรก็ตาม RFD และ EU ต่างก็มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อความ VPA และข้อมูล JIC สำหรับรายงานปกติที่จัดทำโดยสหภาพยุโรป เป็นความรับผิดชอบของสหภาพยุโรปในการเผยแพร่ข้อมูลประเภทนี้</p>	<p>แนวการตอบ: จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไข</p>
<ul style="list-style-type: none"> The latest version of the Independent Audit Annex states that: “[Independent Audit] Reports approved by the JIC will be considered public documents and summaries must be published on the Parties’ websites.” Hence, in addition to the summary which is already listed as category 2, the full report would also need to be made public upon request (category 3). <p>ภาคผนวกการตรวจสอบอิสระเวอร์ชันล่าสุดระบุว่า: “[การตรวจสอบอิสระ] รายงานที่ได้รับอนุมัติจาก JIC</p>	<p>แนวการตอบ: จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไข</p>

<p>จะถือเป็นเอกสารสาธารณะและต้องเผยแพร่บทสรุปบนเว็บไซต์ของภาคี” ดังนั้น นอกจากบทสรุปที่จัดอยู่ในประเภทที่ 2 แล้ว รายงานฉบับสมบูรณ์ยังต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะตามคำขอ (หมวดที่ 3)</p>		
<ul style="list-style-type: none"> The IA Annex states that a summary of the tender evaluation report for the IA must be made public. This would need to be add <p>ภาคผนวกของ IA ระบุว่าบทสรุปของรายงานการประเมินการประกวดราคาสำหรับ IA จะต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ สิ่งนี้จะต้องเพิ่ม</p>	<p>แนวการตอบ: จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไข</p>	
<p>Table 2 – Information on Thailand’s forest and timber sector</p> <ul style="list-style-type: none"> Do we understand correctly that any of the information listed is already in the public domain? Are the responsible bodies already issuing this information or do they need to be made aware of their responsibility to make the information publicly available? <p>เราเข้าใจถูกต้องหรือไม่ว่าข้อมูลใด ๆ ที่ระบุไว้เป็นสาธารณะแล้ว? หน่วยงานที่รับผิดชอบได้ออกข้อมูลนี้แล้ว หรือจำเป็นต้องรับรู้ถึงความรับผิดชอบของตนในการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะหรือไม่?</p>	<p>แนวการตอบ: หน่วยงานรัฐต่างทราบถึงหน้าที่และอำนาจของตนในการเปิดเผยข้อมูลเหล่านั้น การเผยแพร่อาจไม่ได้เปิดเผยลงเว็บไซต์ แต่สามารถขอดูได้ อย่างไรก็ตามทางฝ่ายไทยจะได้มีการจัด work shop กับหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อให้หน่วยงานรัฐได้ตระหนักถึงเรื่องนี้</p>	

<ul style="list-style-type: none"> It appears that none of the information in the table is classified as category 4. Do we understand correctly that all information listed is hence publicly available or will be made available? <p>ไม่มีข้อมูลใดในตารางจัดอยู่ในประเภทที่ 4 เราเข้าใจถูกต้องหรือไม่ว่าข้อมูลทั้งหมดที่อยู่ในรายการจึงถูกเปิดเผยต่อสาธารณะหรือจะเผยแพร่</p>	<p>แนวการตอบ: ไม่ถูกต้องทั้งหมด ข้อมูลเหล่านั้นถูกเปิดเผยต่อสาธารณะ แต่อาจถูกปกปิด หรือตัดทอน ข้อความที่ถือว่าเป็นประเภทที่ 4</p>	
<ul style="list-style-type: none"> We would be interested to learn more about how the different categories have been assigned to each type of information. Is the mechanism of disclosure spelled out in relevant legislation? <p>เราสนใจที่จะเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการกำหนดหมวดหมู่ต่างๆ ให้กับข้อมูลแต่ละประเภท กลไกการเปิดเผยข้อมูลระบุไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือไม่?</p>	<p>แนวการตอบ: การกำหนดประเภทข้อมูลเป็นไปตามกฎหมายและคู่มือของแต่ละหน่วยงาน จะต้องจัดทำขึ้น กลไกการเปิดเผยได้จำแนกตามประเภทของข้อมูลตามที่ได้ให้ข้อมูลไปแ ล้วข้างต้น โดยที่ข้อมูลประเภทที่ 3 นั้นขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหน่วยงานรัฐในการเปิดเผย</p>	<p>ขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ของกรมป่าไม้ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพิจารณาจำแน นประเภทข้อมูล และการกำหนดกลไกการเข้าถึงข้อ มูลแต่ละประเภท ตามแนวทางที่กรมป่าไม้ดำเนินการ อยู่</p>
<ul style="list-style-type: none"> Laws, Regulation, Guidelines & Procedures: It would be helpful if Thailand could also list any international conventions and agreements signed and ratified by Thailand applying to the VPA. <p>กฎหมาย ระเบียบ แนวทางและขั้นตอน: จะเป็นประโยชน์มากหากประเทศไทยสามารถระบุสนธิสัญญาและข้อ</p>	<p>แนวการตอบ: จะดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมต่อไป</p>	

<p>ตกลงระหว่างประเทศใดๆ ที่ลงนามและให้สัตยาบันโดยประเทศไทยที่สมัครเข้าร่วม VPA ได้</p>		
<p>Appendix 2 - Dissemination channels of relevant State agencies</p>		
<p>▪ It is very helpful to see the type of information described in Appendix 2 to get a better understanding of the responsible state agencies and their contact information. However, the information is very detailed and it may be possible to describe the information instead in lower-level implementing regulations and guidelines at a later point. This would also accommodate for any changes to contact details (e.g. website links).</p> <p>ข้อมูลในเอกสารแนบท้าย 2 เป็นประโยชน์อย่างยิ่งเพื่อให้เข้าใจเพื่อให้เข้าใจหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบและข้อมูลการติดต่อได้ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม ข้อมูลมีรายละเอียดมาก และอาจอธิบายข้อมูลนี้ในแนวทางปฏิบัติในภายหลัง นอกจากนี้ยังรองรับการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการติดต่อ (เช่น ลิงก์เว็บไซต์) ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p>	<p>แนวการตอบ: นำออกจากภาคผนวกนี้ และรับทราบว่าควรระบุไว้แนวทางปฏิบัติที่จะมีการพัฒนาต่อไป</p>	
<p>Comparison of Annex II (LD) and Annex IX (Public Disclosure) Documents mentioned in the LD but missing in Annex IX เปรียบเทียบกับภาคผนวก 2 LD และภาคผนวก 9 PDI</p>		
<p>● O1-1.1.1: Memorandum of understanding between RFD and FIO</p>		

<ul style="list-style-type: none"> ● O1-5.1.1, O1-5.1.2, O1-5.1.3, O2-5.1.1, O2-5.1.2, O2-5.1.3, O5-4.1.1, O5-4.1.2, O5-4.1.3 (FIO work safety): <ul style="list-style-type: none"> ○ Report on internal audit ○ Workplan on health, safety and workplace environment. ○ OSHE Safety manual ○ Record of requisition of a personal protective equipment 		
<ul style="list-style-type: none"> ● O2-3.2.2, O5-2.2.1, O5-2.2.2: Self-declaration 	<p>เมื่อขายไม้ ผู้ครอบครองไม้เก็บ SD ตัวจริง เมื่อไม้ไปถึงโรงเลื่อย โรงเลื่อยเป็นผู้เก็บตัวจริงไว้ให้กรมป่าไม้ตรวจสอบไม่น้อยกว่า 2 ปีนับจากวันที่จำหน่ายไม้หมด (ข้อกำหนดฉบับที่ 18 ข้อ 10) หน่วยงานรัฐมิได้เป็นผู้เก็บ</p> <p>สำเนา SD เพื่อประกอบ 18/2 เก็บที่</p> <p>สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ (สจป)</p> <p>แต่ส่งสำเนาเข้ามาในส่วนกลางกรมป่าไม้ด้วย / กรมป่าไม้ไว้ไม่น้อยกว่า 2 ปี</p> <p>ในอนาคตจะมีเก็บไว้ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมป่าไม้</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ● O4-1.1.1, O5-2.2.1, O6-2.1.1: Import entry declaration; For log and processed timber: Record of co-inspection ● O5-1.1.2: Permit on processing place to process timber from registered plantation ● O5-1.2.1: Permit on establishment of processing mill ● O5-1.2.2: Permit on processing timber 	<p>แนวการตอบ: จะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงต่อไป</p> <p>โดยระบุเป็นรายชื่อหัวข้อหลัก (ระบุไว้เลยว่า ใบอนุญาต... เป็นชื่อรายการข้อมูล)</p>	

- O5-3.1.1: Permit on operation of business hazardous to health
- O5-3.2.1: Possessive License of hazardous substance
- O6-1.1.1: Permit on establishment of trading place;
Permit on establishment of timber product trading place
- O6-1.2.1: Letter of certification for trade and export of timber, wood products and charcoal
- O6-1.2.1, O6-1.2.3: Export permit (Or.2):
- O6-1.2.3: Cargo Permit, Export entry declaration

Are these documents publicly available, or part of a document already listed in Table 1? All key information related to verification mentioned in the LD should be included in Annex IX (grouped together under a higher-level heading).

เอกสารเหล่านี้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารที่ระบุไว้ในตารางที่ 1 แล้ว?

ข้อมูลสำคัญทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบที่กล่าวถึงใน LD ควรรวมไว้ในภาคผนวก IX

(จัดกลุ่มไว้ด้วยกันภายใต้หัวข้อระดับที่สูงกว่า)

PDI workshop concept note

หน่วยงานที่จะเชิญเข้าร่วม workshop

- ผู้เชี่ยวชาญเรื่อง พรบ ข้อมูลข่าวสาร, พรบ การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒, และ รัฐธรรมนูญ,
- หน่วยงานที่อยู่ในรายการของภาคผนวก
- ผอ สำนักงานข้อมูลข่าวสารราชการ

รูปแบบกิจกรรม แบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ

1. Workshop online

สร้างความรู้ความเข้าใจต่อกระบวนการ FLEGT VPA ตลอดจนการร่วมพัฒนาร่างภาคผนวก PDI

สร้างความตระหนักร่วมถึงความสำคัญของกลไกการเปิดเผยข้อมูลและการเข้าถึงข้อมูลภาคป่าไม้ของประชาชนแก่หน่วยงานภาครัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

- แจ้งหน่วยราชการให้ทราบเกี่ยวกับ VPA และภาคผนวก PDI และยืนยันการมีอยู่ของข้อมูล

2. Webinar

สร้างการรับรู้สาธารณะเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านป่าไม้

- พบ ข้อมูลข่าวสาร และ พบ การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ สอดคล้องกับ รัฐธรรมนูญ 2560 หรือไม่
- หาหรือผลักดันการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาคป่าไม้ของราชการสู่การเผยแพร่เชิงรุกในรูปแบบดิจิทัล