

## ภาคผนวก 6

### การควบคุมห่วงโซ่อุปทานของไม้ไทย

[หมายเหตุ: ภาคผนวกนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาและปรับปรุงกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยที่ข้อความที่เป็นตัวเอียงและอยู่ในเครื่องหมายวงเล็บ [...] หมายถึงข้อความที่ยังต้องมีการทบทวน และปรึกษาหารือเพิ่มเติม รวมถึงการตกลงร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียจากหลายภาคส่วนในประเทศไทย]

#### 1. บทนำ

การควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้ (Supply Chain Controls: SCC) ของประเทศไทย เป็นส่วนประกอบที่เป็นศูนย์กลางของระบบรับประกันความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ไทย (Thai Timber Legality Assurance System: THA-TLAS) SCC กำหนดวิธีการควบคุม บันทึกลง และกำกับการเคลื่อนที่ของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ผ่านจุดควบคุมที่สำคัญ (Critical Control Points: CCPs) ต่าง ๆ ซึ่งได้ระบุไว้ใน/ตามห่วงโซ่อุปทานไม้ในประเทศไทย เพื่อที่จะรับประกันความสมบูรณ์ของห่วงโซ่อุปทานไม้ โดยที่ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพจะถูกบันทึกไว้ใน CCPs แต่ละจุด โดยหน่วยงานรัฐหรือผู้ประกอบการภาคเอกชนขึ้นอยู่กับวิธีการควบคุมเชิงปฏิบัติการซึ่งกำหนดไว้สำหรับ CCPs แต่ละจุด

การควบคุมเชิงปฏิบัติการ ผู้มีอำนาจดำเนินการ จะดำเนินการโดย

- (ก) การตรวจสอบความถูกต้องแม่นยำของข้อมูล (เช่น ข้อมูลถูกต้องและตรงกับผลิตภัณฑ์ในเชิงกายภาพ) และ
- (ข) การเปรียบเทียบความสอดคล้องของชุดข้อมูลระหว่าง และ/หรือภายในขั้นตอน (จุดควบคุมที่สำคัญ) ต่าง ๆ ของห่วงโซ่อุปทานไม้ของไทย

#### 2. ขอบเขตการใช้บังคับ

กลไกการควบคุมห่วงโซ่อุปทาน หรือเรียกว่า “ระบบการกำกับติดตามไม้” ใช้กับไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ภายใต้ขอบเขตของ VPA กลไกการควบคุมห่วงโซ่อุปทานครอบคลุมแหล่งที่มาของไม้ต่าง ๆ (การจัดสรรและการตัดโค่นภายในประเทศในที่ดินเอกชนและที่ดินของรัฐ ไม้เก่า ไม้นำเข้า) การนำเคลื่อนที่ การแปรรูป และตลาดปลายทาง ซึ่งรวมทั้งการส่งออกและตลาดภายในประเทศ ขอบเขตและความครอบคลุมของการควบคุมห่วงโซ่อุปทาน/ระบบการกำกับติดตามไม้ ได้แสดงไว้ในแผนผังการควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ด้านล่างนี้

ภาพรวมอย่างง่าย ของการควบคุมห่วงโซ่อุปทานของประเทศไทย

จุดควบคุมที่สำคัญ <sup>(1)</sup>	ทางเลือกของห่วงโซ่อุปทาน <sup>(2)</sup>			เจ้าของไม้	เอกสารกำกับไม้ <sup>(3)</sup>		ผู้ตรวจพิสูจน์ <sup>(4)</sup>
1. แหล่งที่มาของไม้ ที่เข้าสู่ TLAS	ไม้ที่โค่นในประเทศ (O1,O2,O3)	ไม้เก่าภายในประเทศ (O1,O2,O3)	ไม้และผลิตภัณฑ์ไม้นำเข้า (O4)	เจ้าของไม้ (1) จัดทำ/ขออนุญาต	เอกสารกำกับไม้(1) (ต้นฉบับ)	เอกสารกำกับไม้(2) (ฉบับเก็บรักษา)	เจ้าหน้าที่/เจ้าของ/ผู้นำเข้า
2. การนำเคลื่อนที่	การนำเคลื่อนที่ (O1.O2.O3.O4)				เจ้าหน้าที่บัญชี เอกสารกำกับไม้(2) (ต้นฉบับ) ส่งมอบ	เก็บรักษา	เจ้าหน้าที่/เจ้าของ/ผู้รับโอน
3. สถานที่แปรรูป	การแปรรูป (O5)			เจ้าของไม้ (2) จัดทำ/ขออนุญาต	บันทึกบัญชี เอกสารกำกับไม้(3) (ต้นฉบับ) เจ้าหน้าที่บัญชี	เอกสารกำกับไม้(4) (ฉบับเก็บรักษา)	เจ้าของ/เจ้าหน้าที่
4. การนำเคลื่อนที่	การนำเคลื่อนที่ (O5)				เอกสารกำกับไม้(4) (ต้นฉบับ) ส่งมอบ	เก็บรักษา	เจ้าของ/เจ้าหน้าที่/ผู้รับโอน
5. การค้าและการส่งออก	การขายในประเทศ (O6)	การส่งออก (O6)		เจ้าของไม้ (3) จัดทำ/ขออนุญาต	บันทึกบัญชี เอกสารกำกับไม้(5) (ต้นฉบับ) เจ้าหน้าที่บัญชี	เอกสารกำกับไม้(6) (ฉบับเก็บรักษา)	เจ้าของ/เจ้าหน้าที่
	ผู้บริโภคภายในประเทศ	ผู้นำเข้าในประเทศปลายทาง		เจ้าของไม้ (4)	เอกสารกำกับไม้(6) (ต้นฉบับ)		

## หมายเหตุ

- (1) จุดควบคุมที่สำคัญ ประกอบด้วย 5 จุดควบคุม ซึ่งได้ให้คำอธิบายไว้ในหัวข้อ 2.3
- (2) ทางเลือกของห่วงโซ่อุปทาน แสดงไว้ในแผนผังตามลูกศรเส้นประ ซึ่งประกอบด้วย 6 ทางเลือก ตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ 2.4
- (3) เอกสารกำกับ ที่ใช้ในแต่ละจุดควบคุม จะใช้เอกสารที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับชนิดและประเภทของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ ซึ่งได้ระบุไว้ในตารางแสดงความรับผิดชอบในการดำเนินงานเพื่อควบคุมห่วงโซ่อุปทาน และวิธีการระบุตัวตนผลิตภัณฑ์ ในหัวข้อ 4.2
- (4) ผู้ตรวจพิสูจน์ ได้อธิบายรวมไว้หัวข้อ 5 ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา 3 ส่วนคือ (ก) กิจกรรมหลัก (ข) ขั้นตอน และ (ค) การระบอบข้อมูล/การตรวจสอบความสอดคล้อง ในแต่ละจุดควบคุมที่สำคัญ

## 2.1 ขอบเขตผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้การควบคุมห่วงโซ่อุปทานของไทย ได้แก่ ไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่กำหนดไว้ในภาคผนวก 1 ของ VPA ซึ่งไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ได้รับการระบุตามพิกัดศุลกากรที่ใช้สำหรับการแยกประเภทสินค้าในการค้าขายระหว่างประเทศ

## 2.2 แหล่งที่มา

การควบคุมห่วงโซ่อุปทานของไทยนี้ ใช้กับไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่ผลิตขึ้นภายในประเทศไทย และได้แก่ ไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ ที่ได้มาจากที่ดินของรัฐและที่ดินเอกชน ไม้เก่า รวมถึงไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่นำเข้าสู่ประเทศไทย การได้มาซึ่งไม้และผลิตภัณฑ์ไม้จากแหล่งที่มาดังกล่าวจะต้องดำเนินการตามสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายไทย และตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในภาคผนวก THA-TLAS (ภาคผนวก 5 ข้อ 3.1) และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องที่ระบุไว้ใน LD (ภาคผนวก 2)

## 2.3 จุดควบคุมที่สำคัญ

จุดควบคุมที่สำคัญดังต่อไปนี้ ถูกระบุไว้ในห่วงโซ่อุปทานไม้ของไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการติดตามควบคุมและกำกับการณ์เคลื่อนที่ของไม้ เพื่อให้มั่นใจในความสมบูรณ์ของห่วงโซ่อุปทาน และเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่มีไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่ผิดกฎหมาย และหรือไม่ผ่านการตรวจพิสูจน์ เข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานไม้ของประเทศไทย

**จุดควบคุมที่ 1 แหล่งที่มาของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ ใน THA-TLAS** หมายถึง การควบคุมในขั้นตอนการตัดโค่นไม้ ตามข้อกำหนดใน LD สำหรับผู้ประกอบการที่ 1 2 และ 3 ซึ่งมีจุดควบคุมย่อย ประกอบด้วย

(1.1) ก่อนการตัดโค่น

(1.2) การตัดโค่น และ

(1.3) หลังการตัดโค่นไม้

นอกจากนี้ แหล่งที่มาของไม้ที่เข้าสู่ THA-TLAS ยังรวมถึงไม้เก่า (ตามข้อกำหนดใน LD สำหรับผู้ประกอบการที่ 1 2 และ 3) และไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่นำเข้ามา (ที่ถูกควบคุมตามข้อกำหนดใน LD สำหรับผู้ประกอบการที่ 4)

**จุดควบคุมที่ 2 การนำเคลื่อนที่ออกไปจากจุดควบคุมที่ 1** หมายถึง การควบคุมไม้หรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่เคลื่อนที่ออกมาจากพื้นที่ที่ตัดโค่น พื้นที่ที่มีการรื้อถอนไม้เก่า หรือจากจุดนำเข้า กรณีเป็นการนำเคลื่อนที่ที่ต้องมีใบเบิกทาง ต้องขออนุญาตผ่านด่านป่าไม้ระหว่างทางและการขออนุญาตเข้าเขตด่านป่าไม้ปลายทางตามข้อกำหนดใน LD สำหรับผู้ประกอบการที่ 1 2 3 และ 4 ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเคลื่อนที่เข้าสู่โรงงานแปรรูป โรงค้า หรือนำเคลื่อนที่ไปยังจุดส่งออกก็ตาม

สำหรับพ่อค้าหรือเจ้าของลานกองไม้ ที่ได้มีการจัดหาและรวบรวมไม้ท่อนเพื่อส่งให้โรงงานแปรรูป อยู่ภายใต้จุดควบคุมที่ 2 เนื่องจากทำหน้าที่ในฐานะเป็นผู้ขนส่งเท่านั้น กรณีนี้จะได้รับตรวจสอบและควบคุมโดยหลักฐานการนำเคลื่อนที่ไม้ท่อน

**จุดควบคุมที่ 3 สถานที่แปรรูปไม้ (การแปรรูปขั้นต้นและขั้นถัดไป)** หมายถึง การควบคุมภายในโรงงานหรือสถานที่แปรรูปตามที่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย ตามข้อกำหนดใน LD สำหรับผู้ประกอบการที่ 5 ไม่ว่าจะเป็นสถานที่ที่ใช้แปรรูปไม้ โรงเลื่อย (โรงงานแปรรูปไม้ขั้นต้น) โรงงานแปรรูปไม้ลำดับถัดไป และโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ไม้ ประเภทหรือชนิดใดก็ตาม

**จุดควบคุมที่ 4 การนำเคลื่อนที่ออกจากจุดควบคุมที่ 3** หมายถึง การควบคุมไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่ออกมาจากจุดควบคุมที่ 3 กรณีเป็นการนำเคลื่อนที่ที่ต้องมีใบเบิกทางที่ออกโดยกรมป่าไม้ ผู้ขนส่งต้องขออนุญาตผ่านด่านป่าไม้ระหว่างทางและการขออนุญาตเข้าเขตด่านป่าไม้ปลายทางตามข้อกำหนดใน LD สำหรับผู้ประกอบการที่ 5 ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเคลื่อนที่เข้าสู่สถานที่แปรรูปไม้หรือโรงค้าแห่งอื่น หรือนำเคลื่อนที่ไปยังจุดส่งออกก็ตาม

**จุดควบคุมที่ 5 การค้าและการส่งออก** ประกอบด้วยจุดควบคุมย่อย ดังนี้

(1.1) โรงค้าที่ต้องขออนุญาตตั้งโรงค้าตามกฎหมายป่าไม้ และสถานที่จำหน่ายสินค้าที่ไม่ต้องขออนุญาตตามกฎหมายป่าไม้ แต่ไม่รวมถึงการค้าไม้หรือผลิตภัณฑ์จากไม้โดยสถานที่แปรรูป (ซึ่งอธิบายไว้ในกระบวนการของจุดควบคุมที่ 3)

สำหรับการนำเคลื่อนที่ออกจากโรงค้า ใช้กระบวนการเดียวกันกับจุดควบคุมที่ 4

(1.2) จุดส่งออก

## 2.4 ทางเลือกของห่วงโซ่อุปทาน

การไหลของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้อาจเกิดขึ้นได้หลายรูปแบบ ทั้งการเคลื่อนที่จากแหล่งที่มาของไม้ไปยังจุดส่งออก และการเคลื่อนที่ระหว่างจุดควบคุมต่าง ๆ ภายในประเทศ ก่อนที่จะทำการส่งออก

ผู้ส่งออกอาจส่งออกไม้ท่อน ไม้แปรรูป หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ก็ได้

**ทางเลือกที่ 1** การนำไม้จากจุดควบคุมที่ 1 (แหล่งที่มาของไม้) ผ่านจุดควบคุมที่ 2 (การนำเคลื่อนที่) ไปยังจุดควบคุมที่ 5 (จุดส่งออก)

**ทางเลือกที่ 2** การนำไม้จากจุดควบคุมที่ 1 (แหล่งที่มาของไม้) ผ่านจุดควบคุมที่ 2 (การนำเคลื่อนที่) ไปยังจุดควบคุมที่ 3 (การแปรรูป)

**ทางเลือกที่ 3** การนำไม้จากจุดควบคุมที่ 3 (การแปรรูปขั้นต้นและขั้นถัดไป) ผ่านจุดควบคุมที่ 4 (การนำเคลื่อนที่) ไปยังจุดควบคุมที่ 3 ซึ่งเป็นโรงงานแปรรูปอื่น

- ทางเลือกที่ 4** การนำไม้จากจุดควบคุมที่ 3 (การแปรรูปชิ้นต้นและชิ้นถัดไป) ผ่านจุดควบคุมที่ 4 (การนำเคลื่อนที่) ไปยังจุดควบคุมที่ 5.1 (โรงคั่วหรือสถานที่จำหน่ายสินค้า)
- ทางเลือกที่ 5** การนำไม้จากจุดควบคุมที่ 3 (การแปรรูป) ผ่านจุดควบคุมที่ 4 (การนำเคลื่อนที่) ไปยังจุดควบคุมที่ 5.2 (จุดส่งออก)
- ทางเลือกที่ 6** การนำไม้จากโรงคั่วในจุดควบคุมที่ 5.1 (โรงคั่วตามกฎหมายป่าไม้หรือสถานที่จำหน่ายที่ไม่อยู่ภายใต้กฎหมายป่าไม้) ผ่านกระบวนการเดียวกันกับจุดควบคุมที่ 4 (การนำเคลื่อนที่) ไปยังจุดควบคุมที่ 5.2 (จุดส่งออก)

## 2.5 ตลาดปลายทาง

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ถูกนำไปใช้กับไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่ระบุไว้ในภาคผนวก 1 และที่ขายในตลาดภายในประเทศและที่ส่งออกจากประเทศไทย

### 3. การจัดการเชิงสถาบัน และความรับผิดชอบในการใช้งานระบบควบคุมห่วงโซ่อุปทาน

ระบบควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้ของประเทศไทย บริหารจัดการโดยกรมป่าไม้ ซึ่งเป็นหน่วยงานรัฐ กรมป่าไม้จะเป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบในการนำไปปฏิบัติและบริหารจัดการระบบควบคุมห่วงโซ่อุปทานและเก็บรวบรวมข้อมูลของห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้องและข้อมูลจากผู้ประกอบการในภาคป่าไม้ ในประเทศไทย

การดำเนินงานของระบบควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้ไทยอาศัยผู้ดำเนินงาน 2 กลุ่ม ซึ่งแต่ละกลุ่มมีบทบาทและความรับผิดชอบเฉพาะ ดังนี้

**กลุ่มที่หนึ่ง กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) และกรมการค้าต่างประเทศ**

ในกรณีนี้ เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบทางกายภาพ ติตราประทับบนไม้ จัดทำบัญชีรายการไม้ และเปรียบเทียบความสอดคล้องของข้อมูลภายในหรือระหว่างจุดควบคุม กระบวนการที่ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง อาจรวมถึง การอนุญาตทำไม้ การออกหนังสือรับรองไม้ การออกใบเบิกทาง การขออนุญาตผ่านด่านป่าไม้ระหว่างทาง การอนุญาตให้เข้าเขตด่านป่าไม้ปลายทาง และการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้เพื่อการคั่วหรือการส่งออกป้อนกราชอาณาจักร (ซึ่งต่อไป จะเรียกว่า “หนังสือรับรองเพื่อการส่งออกไม้”) เป็นต้น (รายละเอียดอธิบายไว้ในหัวข้อที่ 5)

สำหรับกรมการค้าต่างประเทศ เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทานเฉพาะกรณีการส่งออกที่ต้องขอใบอนุญาตส่งออกเท่านั้น โดยกรมการค้าต่างประเทศตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลไม้ที่ขออนุญาตกับหลักฐานที่แนบประกอบการขออนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นการส่งออกไม้สนหรือไม้ที่ทำออกจากสวนป่า (ทั้งที่ขึ้นทะเบียนและไม่

ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า) ให้ตรวจสอบด้วยว่าปริมาณไม้ที่ขอส่งออกถูกต้องตรงกับปริมาณที่ระบุไว้ใน หนังสือรับรองเพื่อการส่งออกไม้ ของกรมป่าไม้

### **กลุ่มที่สอง ผู้ประกอบการ**

ในบางกรณีผู้ประกอบการรับผิดชอบในการตรวจสอบ ควบคุม และกระตบยอดข้อมูลไม้ด้วยตนเอง นอกเหนือจากการสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง สำหรับไม้ที่ตัดโค่นบนที่ดินเอกชนและไม้ที่ตัดโค่นมาจากไม้ที่ปลูกขึ้นในที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำประโยชน์ตามประเภทหนังสือแสดงสิทธิที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (ที่ดิน ส.ป.ก.) เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. จะต้องได้รับแจ้งจากผู้ประกอบการและตรวจพิสูจน์ข้อมูลที่รับแจ้งตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งสุ่มตรวจในสถานประกอบการหากจำเป็น

ผู้ประกอบการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบทางกายภาพ ตีตราประทับบนไม้ จัดทำบัญชีรายการไม้ และเปรียบเทียบความสอดคล้องของข้อมูลภายในหรือระหว่างจุดควบคุมด้วยตนเอง และนำส่งสำเนาเอกสารหรือบัญชีที่ใช้บันทึกข้อมูลให้แก่เจ้าหน้าที่ตามระยะเวลาที่กำหนด เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลจากเอกสารที่มีการนำส่ง และอาจลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบทางกายภาพหากจำเป็น

กระบวนการที่ดำเนินการโดยผู้ประกอบการ ได้แก่ การสำแดงตนเอง การออก สป.15 การจัดทำบัญชีประจำโรงงานแปรรูปหรือโรงคั่ว การออกหนังสือกำกับไม้แปรรูป การออกหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์ที่ทำมาจากไม้หวงห้าม การออกใบกำกับสินค้า เป็นต้น (รายละเอียดอธิบายไว้ในหัวข้อที่ 5)

## **4. การระบุตัวตนผลิตภัณฑ์ (และเอกสารกำกับ)**

ระบบควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้ ทำให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างบัญชีต้นไม้ที่จะทำการตัดโค่น ไม้ที่ถูกตัดโค่น และไม้ที่นำเคลื่อนที่ออกจากสถานที่ตัดโค่น รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่แปรรูปมาจากไม้นั้น โดยการระบุตัวตนผลิตภัณฑ์จะเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ในเชิงกายภาพกับข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่มีในระบบข้อมูล วิธีการระบุตัวตนผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย สามารถจำแนกได้เป็น วิธีการที่กำหนดโดยกฎหมาย และวิธีการอื่นที่ใช้เพื่อการตรวจสอบย้อนกลับ

### **4.1 วิธีการตามที่กฎหมายกำหนด**

#### **(1) การตีตราไม้**

ในกรณีการทำไม้ที่ต้องได้รับอนุญาต การตรวจร่วมสำหรับไม้นำเข้า การออกใบเบิกทาง การออกใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายไม้เก่า (ที่ได้รับอนุญาตให้รีดลอน) (ม.ก.4) และการตรวจระหว่างการนำเคลื่อนที่ ซึ่งถูกกำหนดและดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ให้ใช้ตราประทับของกรมป่าไม้

กรณีไม้ที่ได้มาจากสวนป่า ตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่ากำหนดให้ให้ผู้ทำสวนป่าใช้ตราของผู้ทำสวนป่าที่ ตีลงบนไม้เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของก่อนนำเคลื่อนที่ออกนอกสวนป่า โดยที่ผู้ทำสวนป่าจะต้องขึ้นทะเบียนตราไว้กับนายทะเบียนสวนป่า

## (2) การใช้เอกสารกำกับ

กรณีการทำไม้ที่ต้องได้รับอนุญาต การออกใบเบิกทาง และการออกใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายไม้เก่า (ที่ได้รับอนุญาตให้รื้อถอน) (ม.ก.4) และการจัดทำเอกสารกำกับ ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้

กรณีการตัดไม้ในสวนป่า ไม้ที่นำเคลื่อนที่ออกจากสวนป่า การบันทึกบัญชีไม้ประจำโรงงาน การออกหนังสือกำกับ การออกใบกำกับสินค้า และการจัดทำเอกสารกำกับใด ๆ ดำเนินการโดยผู้ประกอบการ

## 4.2 วิธีการอื่นใด ที่ยอมรับให้ใช้เพื่อตรวจสอบย้อนกลับได้

การออกหนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง (self-declaration) และแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้ สำหรับไม้ที่ขึ้นในที่ดินกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครอง และไม้ที่ปลูกขึ้นในที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำประโยชน์ตามประเภทหนังสือแสดงสิทธิที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (ที่ดิน ส.ป.ก.) เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันความเป็นเจ้าของไม้และยืนยันแหล่งที่มาของไม้

ตารางที่ 1 ด้านล่างนี้ แสดงให้เห็นถึงบทบาทและความรับผิดชอบที่ระบุไว้ข้างต้น



ตารางที่ 1 บทบาทและความรับผิดชอบในการควบคุมห่วงโซ่อุปทาน และวิธีการระบุตัวตนผลิตภัณฑ์

จุดควบคุมที่	ประเภทที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ		การระบุตัวตนผลิตภัณฑ์ (และเอกสารกำกับ)			
			เจ้าหน้าที่รัฐ	ผู้ประกอบการ				
จุดควบคุมที่ 1 แหล่งที่มาของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้	1	ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ	/	-	สป 13			
		- ขึ้นทะเบียนสวนป่า						
	2	- ไม้ขึ้นทะเบียนสวนป่า	/	-	ตีตรา, ใบอนุญาตทำไม้			
	3	ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์)	/	-	สป 13			
		- ขึ้นทะเบียนสวนป่า						
		4				- ไม้ขึ้นทะเบียนสวนป่า	/	-
(1) ไม้หวงห้าม								
(2) ไม้หวงห้าม	-	O2	หนังสือสำแดงตนเอง/ หนังสือรับรองไม้ตาม มาตรา 18/1 แห่ง พรบ. ป่าไม้ฯ					
5	ไม้จากที่ดินเอกชน	/	-	สป 13				
6	- ขึ้นทะเบียนสวนป่า	-	O3	หนังสือสำแดงความถูกต้องด้วยตนเอง/ หนังสือรับรองไม้				

จุดควบคุมที่	ประเภท ที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ		การระบุตัวตน ผลิตภัณฑ์ (และ เอกสารกำกับ)
			เจ้าหน้าที่ รัฐ	ผู้ประกอบการ	
					ตามมาตรา 18/1 แห่งพรบ. ป่าไม้ฯ
	7	ไม้เก่า	/		ม.ก. 4 / <i>[อยู่ระหว่าง การหารือ]</i>
	8	ไม้นำเข้า		O4	แบบสำแดงการ ตรวจทานข้อมูล (due diligence)/ หนังสืออนุญาต CITES/หนังสือ รับรอง FLEGT
จุดควบคุมที่ 2 การนำ เคลื่อนที่ ออกไปจาก จุดควบคุมที่ 1		ไม้จากที่ดินป่าสงวนแห่งชาติ			
	1	- ขึ้นทะเบียนสวนป่า	-	O1	ตีตรา, สป 15
	2	- ไม้ขึ้นทะเบียนสวนป่า	/	-	ตีตรา, ใบเบิกทาง
	3	ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวน แห่งชาติและป่าอนุรักษ์) - ขึ้นทะเบียนสวนป่า	-	O2	ตีตรา, สป. 15
	4	- ไม้ขึ้นทะเบียนสวนป่า  (1) ไม้หวงห้าม	/	-	ตีตรา, ใบเบิกทาง

จุดควบคุมที่	ประเภทที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ		การระบุตัวตนผลิตภัณฑ์ (และเอกสารกำกับ)
			เจ้าหน้าที่รัฐ	ผู้ประกอบการ	
		(2) ไม่เป็นไม้หวงห้าม	-	O2	หนังสือสำแดงตนเอง/ หนังสือรับรองไม้ของกรมป่าไม้
	5	ไม้จากที่ดินเอกชน - ขึ้นทะเบียนสวนป่า	-	O3	ดีตรา, สป. 15
	6	- ไม้ขึ้นทะเบียนสวนป่า	-	O3	หนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเองและแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้/ หนังสือรับรองไม้ของกรมป่าไม้
	7	ไม้เก่า	/	-	ม.ก. 4/อยู่ระหว่างการหารือ]
	8	ไม้หรือผลิตภัณฑ์ไม้นำเข้า - ไม้ท่อน และไม้แปรรูป - ผลิตภัณฑ์ไม้	/	-	ดีตรา, ใบเบิกทาง
			-	O4	สำเนาใบขนสินค้าขาเข้า
จุดควบคุมที่ 3 สถานที่แปรรูปไม้ (การแปรรูปขั้นต้นและขั้นถัดไป)	1	ใช้วัตถุดิบที่มีลักษณะทางกายภาพเป็นไม้ (ไม่รวมถึง ไม้เก่า) - สถานที่แปรรูปไม้จากการทำสวนป่า	-	O5	บัญชีไม้และบัญชีสิ่งประดิษฐ์ประจำโรงงาน

จุดควบคุมที่	ประเภท ที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ		การระบุตัวตน ผลิตภัณฑ์ (และ เอกสารกำกับ)
			เจ้าหน้าที่ รัฐ	ผู้ประกอบการ	
	2	- โรงงานแปรรูปไม้	-	O5	บัญชีไม้และบัญชี สิ่งประดิษฐ์ประจำ
	3	- สถานที่แปรรูปไม้หวง ห้ามชั่วคราว	-	O5	โรงงานบัญชีรายการ ไม้ที่ประสงค์จะแปร รูป
	4	ใช้วัตถุดิบที่เป็นไม้เก่า	-	O5	[อยู่ในขั้นตอนหารือ]
	5	ใช้วัตถุดิบที่ไม่มีลักษณะทาง กายภาพเป็นไม้	-	O5	บัญชีวัตถุดิบและ บัญชีสินค้าคงคลัง [อยู่ในขั้นตอนหารือ]
จุดควบคุมที่ 4 การนำ เคลื่อนที่ออก จากจุด ควบคุมที่ 3	1	ไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้ จากสถานที่แปรรูปไม้จากการ ทำสวนป่า	-	O5/O6	สป. 15
	2	ไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้ จากโรงงานแปรรูปไม้  - ไม้แปรรูป (กรณีทั่วไป)  - ไม้แปรรูปจากยางพารา และไม้ 13 ชนิด  - ไม้แปรรูป จากไม้ที่ได้มา จากที่ดินเอกชน  - ผลิตภัณฑ์ (สิ่งประดิษฐ์) จากไม้หวงห้าม  - ผลิตภัณฑ์จากไม้ที่ไม่ เป็นไม้หวงห้าม	/ <sup>1</sup>	O5/O6 <sup>2</sup>  O5/O6  O5/O6  O5/O6  O5/O6	<sup>1</sup> ติตรา, ใบเบิกทาง/ <sup>2</sup> หนังสือกำกับ หนังสือกำกับ หนังสือกำกับ หนังสือกำกับ ใบกำกับสินค้าและ บัญชีรายการสินค้า

จุดควบคุมที่	ประเภท ที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ		การระบุตัวตน ผลิตภัณฑ์ (และ เอกสารกำกับ)
			เจ้าหน้าที่ รัฐ	ผู้ประกอบการ	
	3	ไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้ จากสถานที่แปรรูปไม้หวงห้าม ชั่วคราว	-	O5/O6	หนังสือกำกับ/ ใบเบิกทาง
	4	ผลิตภัณฑ์จากไม้เก่า	-	O5/O6	ใบกำกับสินค้าและ บัญชีรายการสินค้า
	5	ผลิตภัณฑ์จากไม้ จาก โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้ ที่ใช้วัตถุดิบที่ไม่มีลักษณะทาง กายภาพเป็นไม้	-	O5/O6	ใบกำกับสินค้าและ บัญชีรายการสินค้า
จุดควบคุมที่ 5 การค้าและ การส่งออก	1	การค้าภายในประเทศ - โรงค้าไม้แปรรูป/โรงค้า สิ่งประดิษฐ์ ที่ทำจากไม้หวง ห้าม ตามกฎหมายป่าไม้	-	O6	หนังสือกำกับ
	2	- สถานที่จำหน่าย ผลิตภัณฑ์จากไม้ ที่ทำจากไม้ ที่ไม่หวงห้าม (ไม่อยู่ภายใต้ กฎหมายป่าไม้)			ใบกำกับสินค้าและ บัญชีรายการสินค้า
	3	จุดส่งออก - ก่อนการส่งออก			ใบอนุญาตส่งออก หนังสืออนุญาต CITES และ/หรือ หนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และ ถ่านไม้เพื่อการค้า หรือการส่งออกไป นอกราชอาณาจักร

จุดควบคุมที่	ประเภท ที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ		การระบุตัวตน ผลิตภัณฑ์ (และ เอกสารกำกับ)
			เจ้าหน้าที่ รัฐ	ผู้ประกอบการ	
	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การส่งออก</li> <li>- สหภาพยุโรป</li> <li>- อื่น ๆ</li> </ul>	/	-	(ซึ่งต่อไป จะเรียกว่า “หนังสือรับรองเพื่อ การส่งออกไม้”) (เฉพาะสินค้าที่ กำหนด)  หนังสือรับรอง FLEGT หนังสือรับรอง THA- TLAS

## 5. การตรวจพิสูจน์

การตรวจพิสูจน์การควบคุมห่วงโซ่อุปทานถือเป็นการตรวจความถูกต้องและการกระหายอดของข้อมูลระหว่างจุดควบคุมก่อนหน้าและจุดควบคุมถัดไปในห่วงโซ่อุปทาน และเป็น การตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลภายในจุดควบคุมเดียวกัน หัวข้อนี้ได้อธิบายถึงกิจกรรมหลัก ขั้นตอน และการกระหายอดข้อมูลของไม้/การตรวจสอบความสอดคล้อง ตามจุดควบคุมที่สำคัญ

### จุดควบคุมที่ 1 แหล่งที่มาของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ ใน THA-TLAS

#### จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 1: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

ผู้ทำสวนป่ามีหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนสวนป่าและมีตราที่ได้รับการขึ้นทะเบียน เพื่อใช้แสดงการเป็นเจ้าของไม้ การตัดโค่นไม้และการนำเคลื่อนที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่า

#### (1.1) ก่อนตัดโค่น (Pre-harvesting)

##### (ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ทำสวนป่าสำรวจและจัดทำบัญชีไม้ที่ประสงค์จะตัด
- ผู้ทำสวนป่าจัดทำแบบ สป. 12 เพื่อแจ้งการตัดไม้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบชนิดพันธุ์ไม้
- นายทะเบียนสวนป่าออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ตามแบบ สป. 13

##### (ข) ขั้นตอน

- ผู้ทำสวนป่ายื่นแบบ สป. 12 เพื่อแจ้งตัดหรือโค่นไม้ สำหรับในท้องที่กรุงเทพมหานครให้ยื่นที่กรมป่าไม้ สำหรับท้องที่จังหวัดอื่นให้ยื่นที่ ทสจ.
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจพิสูจน์เอกสารว่าเป็นไม้ที่ได้ขึ้นทะเบียนสวนป่าไว้ และเสนอต่อนายทะเบียนสวนป่า
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ออกไปตรวจสอบชนิดและจำนวนไม้ว่าถูกต้องตรงตามที่แจ้งไว้หรือไม่ และทำความเข้าใจเสนอต่อนายทะเบียนสวนป่า
- นายทะเบียนออก สป. 13 ให้แก่ผู้ทำสวนป่า และบันทึกรายการไม้ที่ได้รับการรับรองการแจ้งตัดโค่นออกไปจากบัญชีไม้ที่ได้ขึ้นทะเบียนสวนป่าไว้

##### (ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบชนิดพันธุ์ไม้และจำนวนไม้ที่ผู้ทำสวนป่าแจ้งตัดไว้ใน สป. 12 เปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้ที่ได้ขอขึ้นทะเบียนสวนป่าไว้ หากเห็นว่าถูกต้องให้ตัดบัญชีไม้ที่แจ้งตัดออก จากบัญชีรายการไม้ที่ได้ขึ้นทะเบียนสวนป่าไว้

(1.2) การตัดโค่น (Harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ทำสวนป่า ได้รับ สป. 13
- ผู้ทำสวนป่าตัดไม้ตามรายการใน สป. 13 รวมถึงเคลื่อนย้ายไม้ที่ตัดภายในบริเวณที่ดินที่ขึ้นทะเบียนสวนป่า

(ข) ขั้นตอน

- ผู้ทำสวนป่าต้องเก็บรักษา สป. 13 ไว้ที่สวนป่าตลอดเวลาที่ทำการตัดหรือโค่นไม้ เพื่อแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- ผู้ทำสวนป่าอาจตัดโค่นไม้ตามที่ได้รับการรับรองใน สป. 13 โดยจะตัดคราวเดียวหรือหลายคราวก็ได้
- ผู้ทำสวนป่าสามารถชักลากไปยังสถานที่จัดเก็บได้ภายในบริเวณที่ดินที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ผู้ทำสวนป่า ตรวจสอบชนิดพันธุ์ไม้และจำนวนไม้ใน สป. 13 เปรียบเทียบกับต้นไม้ที่จะทำการตัดในพื้นที่จริง
- เจ้าหน้าที่อาจลงพื้นที่ตรวจสอบการตัดไม้ว่าสอดคล้องกับชนิดพันธุ์ไม้และจำนวนไม้ใน สป. 13 ก็ได้

**จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 2: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า**

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน แบ่งเป็น 3 กรณี คือ กรณีที่ 1 ไม้หวงห้ามซึ่งต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ กรณีที่ 2 ไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม ซึ่งต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ และกรณีที่ 3 ไม้ที่ได้มาจากป่าที่เปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์ ซึ่งต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการสำรวจและการทำไม้ในบริเวณป่าที่เปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์ พ.ศ. 2525 ด้วยก่อนที่จะขออนุญาตทำไม้ตามกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ

**กรณีที่ 1 เป็นไม้หวงห้าม**

(1.1) ก่อนตัดโค่น (Pre-harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก



- ผู้มีสิทธิขออนุญาตทำไม้ยื่นคำขออนุญาตทำไม้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ตรวจสอบบริเวณที่ดินที่ขออนุญาตทำไม้ และสำรวจชนิดและจำนวนต้นไม้ พร้อมทั้งจัดทำความเห็น
- อธิบดีกรมป่าไม้อนุมัติและออกหนังสืออนุญาต

(ข) ขั้นตอน

- ผู้มีสิทธิขออนุญาตทำไม้ ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานการใช้ประโยชน์ที่ดิน ในกรุงเทพมหานครให้ยื่น ณ กรมป่าไม้ ในจังหวัดอื่น ให้ยื่น ณ ทสจ. ในท้องที่ที่ป่าหรือที่ดินนั้นตั้งอยู่ เพื่อเสนอต่อกรมป่าไม้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบว่าผู้ขออนุญาตมีสิทธิเข้าใช้พื้นที่ป่าโดยชอบด้วยกฎหมาย ตรวจสอบและหมายแนวเขตของป่า ตรวจสอบและประทับตราอนุญาตที่ไม้หวงห้าม จัดทำบัญชีคัดเลือกไม้หวงห้าม รวมทั้งจัดทำแผนที่สังเขปแสดงตำแหน่งไม้หวงห้ามในป่านั้น และจัดทำรายงานพร้อมความเห็นเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้
- อธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดี ลงนามในใบอนุญาตทำไม้ และมอบให้แก่ผู้รับอนุญาต

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

ในขั้นตอนแรก ไม่มีเปรียบเทียบข้อมูลในบัญชีรายการไม้

(1.2) การตัดโค่น (Harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้รับอนุญาตตัดโค่นไม้ตามบัญชีคัดเลือกไม้ที่ได้รับอนุญาต
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ตรวจสอบไม้ที่ถูกตัดโค่น
- ผู้รับอนุญาต ชักลากไม้ไปยังสถานที่จัดเก็บที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำไม้

(ข) ขั้นตอน

- ผู้รับอนุญาตทำการตัดโค่นไม้ ตามชนิดและจำนวนที่ได้รับอนุญาต ตามที่ระบุไว้ในบัญชีคัดเลือกไม้แนบท้ายใบอนุญาตทำไม้ ไม้ที่ได้รับอนุญาตให้ตัดจะตัดโค่นทั้งหมดในคราวเดียวหรือหลายคราวก็ได้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบว่าไม้ที่ถูกตัดโค่นตรงตามบัญชีไม้แนบท้ายใบอนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) เลขเรียง และตราชักลาก ที่ต่อไม้และไม้ทุกท่อน พร้อมจัดทำบันทึกแสดงรายการบัญชีชักลากไม้
- ผู้รับอนุญาต ทำการเคลื่อนย้ายไม้ไปยังสถานที่จัดเก็บ (หมอนไม้) ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำไม้

(ค) กระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบชนิดไม้และจำนวนที่ถูกตัดโค่นเปรียบเทียบกับไม้ในบัญชีคัดเลือก หากเห็นว่าถูกต้องให้ตัดชื่อรายการไม้ที่ถูกตัดไปแล้ว ออกจากบัญชีคัดเลือกไม้

### (1.3) หลังการตัดโค่น (Post-harvesting)

#### (ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้รับอนุญาตทำไม้ชำระค่าภาคหลวง
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบไม้ที่รับชำระค่าภาคหลวงแล้ว
- กรมป่าไม้ ออกใบเสร็จรับเงิน

#### (ข) ขั้นตอน

- เมื่อชักลากไม้ไปถึงยังหมอนไม้ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำไม้แล้ว ให้ผู้รับอนุญาตแจ้งเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ เพื่อมาตรวจสอบการชำระค่าภาคหลวง
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบว่าไม้ที่จัดเก็บที่หมอนไม้ตรงกับบัญชีชักลากไม้หรือไม่ เมื่อตรวจพบว่าไม้ตรงกับบัญชีชักลาก จะดำเนินการประทับตราประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ และตราค่าภาคหลวง (กลม) กรณีที่ยกเว้นค่าภาคหลวง ให้ตรวจสอบว่าใบอนุญาตทำไม้ระบุว่าได้รับยกเว้นค่าภาคหลวงและให้ประทับตรายกเว้นค่าภาคหลวง (ตรา อย.) ที่หน้าตัดไม้ทุกท่อน
- หากไม่ได้รับยกเว้นค่าภาคหลวง เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ดำเนินการคำนวณและจัดทำบัญชีชำระค่าภาคหลวง และแจ้งให้ผู้รับอนุญาตชำระค่าภาคหลวง
- กรณีที่ไม่ได้รับยกเว้นค่าภาคหลวง ผู้รับอนุญาตชำระค่าภาคหลวง พร้อมทั้งรับใบเสร็จรับเงินค่าภาคหลวง และบัญชีไม้แสดงการชำระค่าภาคหลวง

#### (ค) กระทบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบชนิดไม้และจำนวนที่จัดเก็บที่หมอนไม้เปรียบเทียบกับไม้ในบัญชีชักลาก หากเห็นว่าถูกต้องให้คำนวณค่าภาคหลวงและจัดทำบัญชีชำระค่าภาคหลวง

### กรณีที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม

#### (1.1) ก่อนตัดโค่น (Pre-harvesting)

#### (ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้มีสิทธิขออนุญาตทำไม้ยื่นคำขออนุญาตทำไม้
- เจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบบริเวณที่ดินที่ขออนุญาตทำไม้และทำความเข้าใจ

- เจ้าหน้าที่ ทสจ. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (สน.จทป.) และผู้ขออนุญาต สำนวณชนิดและจำนวนต้นไม้
- ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติและออกหนังสืออนุญาต

(ข) ขั้นตอน

- ผู้มีสิทธิขออนุญาตทำไม้ ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานการใช้ประโยชน์ที่ดินต่อนายอำเภอท้องที่
- เจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
- เจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบบริเวณที่ขออนุญาตทำไม้ภายในบริเวณที่เปิดให้มีการทำไม้หรือไม่ และให้สำรวจว่ามีไม้ชนิดใด สภาพป่าเป็นอย่างไร ประเมินว่าหากอนุญาตแล้วจะเป็นผลต่อหรือผลเสียหายแก่สภาพป่าเพียงใด และได้เคยอนุญาตให้แก่ผู้ใดมาแล้วบ้าง จากนั้นจึงรวบรวมข้อมูลส่งให้ สน.จทป.
- เจ้าหน้าที่ ทสจ. ร่วมกับเจ้าหน้าที่ สน.จทป. ทำการสำรวจ ตีตราประทับไม้ จัดทำบัญชีคัดเลือกไม้ ตรวจสอบค่าพิกัด (GPS) ลงในภาพถ่ายดาวเทียม แล้วรายงาน ทสจ.
- ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามในใบอนุญาตทำไม้ และมอบให้แก่ผู้รับอนุญาต

(ค) การระงับยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

ไม่มีเปรียบเทียบข้อมูลในบัญชีรายการไม้ ในขั้นตอนแรกนี้

การควบคุมห่วงโซ่อุปทานสำหรับ (1.2) การตัดโค่น (Harvesting) และ (1.3) หลังการตัดโค่น (Post-harvesting) กรณีที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม การดำเนินกิจกรรม ขั้นตอน และระงับยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่ใช้กับไม้หวงห้าม โดยให้ดำเนินการตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ ทสจ. ร่วมกับเจ้าหน้าที่ สน.จทป.

กรณีเป็นไม้หวงห้ามที่ได้มาจากป่าที่เปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์

(1.1) ก่อนตัดโค่น (Pre-harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก

- หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่จากส่วนราชการผู้มีหน้าที่ควบคุมการใช้พื้นที่ป่าไม้หรือตามผลของกฎหมาย ยื่นคำขอพร้อมทั้งเอกสารประกอบคำขอ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ สำนวณไม้ในบริเวณป่าที่จะเปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์และจัดทำบัญชีไม้
- อธิบดีกรมป่าไม้ออกใบอนุญาตทำไม้

(ข) ขั้นตอน

- หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่จากส่วนราชการผู้มีหน้าที่ควบคุมการใช้พื้นที่ป่าไม้หรือตามผลของกฎหมาย ยื่นคำขอ พร้อมหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ และเอกสารโครงการที่จำเป็นทั้งหมดหรือ

แผนการในการเข้าใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อทำประโยชน์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งได้กำหนดขอบเขตและแบ่งแปลงไว้ที่จะใช้ประโยชน์ไว้แน่นอนแล้ว และยื่นคำขอ

- จังหวัดตรวจสอบถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร
- จังหวัดประสานงานกับป่าไม้เขตท้องที่บริเวณป่าที่จะเปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์ และให้เจ้าหน้าที่ป่าไม้เข้าทำการสำรวจไม้ในพื้นที่ และจัดทำบัญชีไม้ที่จะทำการตัดในระหว่างที่มีการเปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์
- เจ้าหน้าที่ป่าไม้เขตท้องที่ ส่งบัญชีไม้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและส่งรายงานผลการสำรวจไม้ให้กรมป่าไม้ทราบด้วย
- อธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดี ลงนามในใบอนุญาตทำไม้ ให้แก่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เป็นผู้ทำไม้ ออก

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

ไม่มีเปรียบเทียบข้อมูลในบัญชีรายการไม้ ในขั้นตอนแรกนี้

(1.2) การตัดโค่น (Harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก

- องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ตัดโค่นไม้ตามบัญชีคัดเลือกไม้ที่ได้รับอนุญาต
- องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ชักลากไม้ไปยังหมอนไม้ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำไม้

(ข) ขั้นตอน

- องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทำการตัดโค่นไม้ ตามชนิดและจำนวนที่ได้รับอนุญาต ตามที่ระบุไว้ในบัญชีคัดเลือกไม้แนบท้ายใบอนุญาตทำไม้ ไม้ที่ได้รับอนุญาตให้ตัดจะตัดโค่นทั้งหมดในคราวเดียวหรือหลายคราวก็ได้
- กรณีองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เป็นผู้ทำไม้ ออกเอง ให้ใช้ตราประจำป่าขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ แทนการประทับตราชักลากไม้ แล้วจึงชักลากออกมารวมหมอน เพื่อตรวจวัด ประทับตรา คำนวณค่าภาคหลวง และชำระค่าภาคหลวง

กรณีองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จ้างบริษัทหรือเอกชนเป็นผู้ทำไม้ ออก ต้องให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของป่าไม้เขตตรวจวัดและประทับตราอนุญาตชักลาก โดยตรวจสอบว่าไม้ที่ถูกตัดโค่นตรงตามบัญชีไม้แนบท้ายใบอนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) เลขเรียง และตราชักลาก ที่ต่อไม้และไม้ทุกท่อน พร้อมจัดทำบันทึกแสดงรายการบัญชีชักลากไม้

(ค) กระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบชนิดไม้และจำนวนที่ถูกตัดโค่นเปรียบเทียบกับไม้ในบัญชีคัดเลือก หากเห็นว่าถูกต้องให้ตัดชื่อรายการไม้ที่ถูกตัดไปแล้ว ออกจากบัญชีคัดเลือกไม้

### (1.3) หลังการตัดโค่น (Post-harvesting)

#### (ก) กิจกรรมหลัก

- องค์การอุตสาหกรรมไม้ชำระค่าภาคหลวง
- เจ้าหน้าที่ป่าไม้เขตท้องที่ ตรวจสอบไม้ที่รับชำระค่าภาคหลวงแล้ว
- กรมป่าไม้ ออกใบเสร็จรับเงิน

#### (ข) ขั้นตอน

- กรณีองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เป็นผู้ทำไม้เอง เมื่อชักลากไม้ไปถึงยังหมอนไม้ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำไม้แล้ว ให้องค์การอุตสาหกรรมไม้แจ้งเจ้าหน้าที่ป่าไม้เขตท้องที่ เพื่อตรวจวัดระดับราคาภาคหลวงและคำนวณค่าภาคหลวง  
กรณีองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จ้างบริษัทหรือเอกชนเป็นผู้ทำไม้ออก ให้องค์การอุตสาหกรรมไม้แจ้งเจ้าหน้าที่ป่าไม้เขตท้องที่ เพื่อตรวจวัด ระดับราคาภาคหลวง และคำนวณค่าภาคหลวง ณ บริเวณต่อไม้ ก่อนการชักลาก
- เจ้าหน้าที่ป่าไม้เขตท้องที่ ดำเนินการคำนวณและจัดทำบัญชีชำระค่าภาคหลวง และแจ้งให้องค์การอุตสาหกรรมไม้ชำระค่าภาคหลวง
- องค์การอุตสาหกรรมไม้ชำระค่าภาคหลวง พร้อมทั้งรับใบเสร็จรับเงินค่าภาคหลวงและบัญชีไม้แสดงการชำระค่าภาคหลวง

#### (ค) กระทบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าหน้าที่ป่าไม้เขตท้องที่ ตรวจสอบชนิดไม้และจำนวนที่จัดเก็บที่หมอนไม้หรือที่ถูกตัดโค่นลง ณ บริเวณต่อไม้ (แล้วแต่กรณี) เปรียบเทียบกับไม้ในบัญชีไม้ หากเห็นว่าถูกต้องให้คำนวณค่าภาคหลวงและจัดทำบัญชีชำระค่าภาคหลวง

### กรณีเป็นไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้ามที่ได้มาจากป่าที่เปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์

ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีไม้หวงห้ามที่ได้มาจากป่าที่เปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์ แต่ใบอนุญาตทำไม้ให้ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

**จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 3: ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า**

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินตามกิจกรรม ขั้นตอน และการระงับยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ที่ระบุไว้ใน จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 1: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

**จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 4: ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า**

**กรณีที่เป็นไม้หวงห้าม**

สำหรับไม้หวงห้าม ดำเนินตามกิจกรรม ขั้นตอน และการระงับยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ที่ระบุไว้ใน จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 2: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า กรณีที่เป็นไม้หวงห้าม

**กรณีที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม**

การตัดโค่นไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้ามในที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) และไม้ทุกชนิดที่ปลูกขึ้นในที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำประโยชน์ตามประเภทหนังสือแสดงสิทธิที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด (ได้แก่ ที่ดิน ส.ป.ก.) ซึ่งกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ให้ถือว่าไม่เป็นไม้หวงห้าม จะไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย ดังนั้น ผู้เป็นเจ้าของต้นไม้จึงมีสิทธิตัดโค่นไม้ได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากกรมป่าไม้ อย่างไรก็ตาม กรณีที่ประสงค์จะนำไม้นั้นเคลื่อนที่ออกไปจากป่าที่ไม้นั้นขึ้นอยู่ จะต้องมีการควบคุมห่วงโซ่อุปทานตามที่อธิบายไว้ในจุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 4: ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

เพื่อประโยชน์ในการควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้ภายใต้ TLAS ให้ใช้แนวทางการควบคุมอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ เอกสารที่จัดทำขึ้นนั้นให้นำไปใช้เป็นหลักฐานการได้มาของไม้เพื่อขอออกใบเบิกทางที่ด่านป่าไม้ด่านแรก หรือ เพื่อนำไปใช้ประกอบการนำไม้เข้าสู่โรงงานแปรรูป กรณีไม่ผ่านด่านป่าไม้ด่านแรก

**แนวทางที่ 1** การยื่นความจำนงเป็นหนังสือต่อนายอำเภอท้องที่ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ กษ 0704.3/540 ลงวันที่ 23 มกราคม 2546 ซึ่งสามารถปรับใช้ได้กับไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้ามทุกกรณี โดยดำเนินการหลังการตัดโค่น (Post-harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก

- เจ้าของไมื่อยื่นความจำนงเป็นหนังสือต่อนายอำเภอท้องที่
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ สน. จทป. ตรวจสอบที่ดินและไม้
- ผู้ว่าราชการจังหวัด ออกใบเบิกทางนำไม้เคลื่อนที่ออกจากต่อไม้

(ข) ขั้นตอน

- เจ้าของไม้ แรงความประสงค์จะนำไม้ที่มีใช้ไม้หวงห้ามเคลื่อนที่ออกจากป่าที่ไม้นั้นอยู่ ต่อนายอำเภอ ท้องที่ พร้อมแผนที่แสดงบริเวณป่าที่ตัดไม้ แจ้งชนิด จำนวนไม้ และจุดหมายปลายทางที่จะนำเคลื่อนที่ไว้ ให้ชัดเจน และห้ามนำไม้เคลื่อนที่ออกจากต่อ
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ สน. จทป. ตรวจสอบสภาพพื้นที่ ให้แน่ชัดว่าบริเวณที่ตัดไม้มิใช่ป่า สงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า บริเวณที่เป็นต้นน้ำลำธาร หรือตามไหล่เขา ซึ่งเมื่อ ตัดไม้ลงแล้วจะเป็นเหตุให้เกิดภัยธรรมชาติ
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ สน. จทป. ตรวจสอบชนิดและจำนวนไม้ และประทับตราประจำตัว เลขเรียงทุกชั้น ทุกท่อน ทุกต่อ
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ สน. จทป. ทำบันทึกผลการตรวจสอบบัญชีไม้และแผนที่ป่าโดยสังเขป และเสนอให้นายอำเภอพิจารณาลงนาม ก่อนเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด
- ผู้ว่าราชการจังหวัด ออกใบเบิกทางนำไม้เคลื่อนที่จากต่อไม้ โดยใช้บัญชีไม้ที่ตรวจสอบได้แนบใบเบิกทาง โดยออกใบเบิกทางจากต่อไม้ถึงด่านป่าไม้ด่านแรก

(ค) การกระทบบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้เปรียบเทียบไม้ที่ตัดโค่นกับต่อไม้ เพื่อออกใบเบิกทางนำไม้เคลื่อนที่

**แนวทางที่ 2** การขออนุญาตรับรองไม้ ตามมาตรา 18/1 แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 8 พ.ศ. 2562 ซึ่งสามารถปรับใช้ได้กับไม้ที่ปลูกขึ้นในที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำ ประโยชน์ตามประเภทหนังสือแสดงสิทธิที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (ได้แก่ ที่ดิน ส.ป.ก.) เท่านั้น โดยดำเนินการก่อนหรือหลังการตัดโค่นก็ได้ (Pre-harvesting/Post-harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก

- เจ้าของไม้ยื่นคำขอรับรองไม้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบที่ตั้งของที่ดินและไม้
- อธิบดีกรมป่าไม้ ออกหนังสือรับรองไม้

(ข) ขั้นตอน

- เจ้าของไม้ยื่นคำขอรับรองไม้ พร้อมทั้งเอกสารที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำประโยชน์ตามประเภทหนังสือ แสดงสิทธิที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี สำหรับท้องที่กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นต่อกรมป่าไม้ สำหรับท้องที่จังหวัดอื่น ให้ยื่นต่อสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้แห่งท้องที่หรือศูนย์ป่า

ไม้แห่งท้องที่หรือหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้แห่งท้องที่ โดยจะต้องยื่นคำขอขณะไม้นั้นมีสภาพยืนต้น หรือเมื่อตัดโค่นแล้วแต่ยังไม่ได้นำเคลื่อนที่ออกจากบริเวณต่อไม้ ก็ได้

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบที่ตั้งของที่ดินและไม้ และรายงานผลการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ เช่น รายละเอียดหลักฐานที่ดิน สถานที่ตั้งที่ดิน พร้อมพิกัดที่ดินกลางแปลง บัญชีไม้ประกอบด้วย ชนิดไม้ ขนาด จำนวน ปริมาตร/น้ำหนัก และประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) เลขเรียง และเลขปีย่อ พ.ศ. ภาพถ่ายต้นไม้อหรือไม้ท่อนพร้อมทั้งแผนที่สังเขปแสดงตำแหน่งต้นไม้
- อธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย ออกหนังสือรับรองไม้

(ค) การกระหายยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

สำหรับการตรวจรับรองไม้ที่มีสภาพยืนต้น ไม่มีการเปรียบเทียบความสอดคล้อง

สำหรับการตรวจรับรองไม้ท่อนที่ตัดแล้วแต่จะต้องยังไม่ได้นำเคลื่อนที่ออกจากบริเวณต่อไม้ ให้เปรียบเทียบไม้ที่ตัดโค่นกับต่อไม้

**แนวทางที่ 3** การสำแดงตนเองความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง (Self-declaration) ซึ่งสามารถปรับใช้ได้กับไม้ที่ปลูกขึ้นในที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำประโยชน์ตามประเภทหนังสือแสดงสิทธิที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (ได้แก่ ที่ดิน ส.ป.ก.) เท่านั้น

*[แนวทางกรสำแดงตนเองสำหรับไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้ามบนที่ดินของรัฐ เป็นแนวทางในการควบคุมโดยใช้เอกสารแสดงความถูกต้องของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้และวิธีการควบคุมที่ได้รับการยอมรับจากทุกฝ่ายในการควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งจะได้รับการพัฒนาจากคณะทำงานกลุ่มย่อยที่เกี่ยวข้องต่อไป]*

กรณีเป็นไม้ที่ได้มาจากป่าที่เปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์

สำหรับไม้ที่ได้มาจากป่าที่เปิดใช้ที่ดินเพื่อทำประโยชน์ ดำเนินตามกิจกรรม ขึ้นตอน และการกระหายยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ที่ระบุไว้ใน จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 2: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 5: ไม้จากที่ดินเอกชน ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินตามกิจกรรม ขึ้นตอน และการกระหายยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ที่ระบุไว้ใน จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 1: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 6: ไม้จากที่ดินเอกชน ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า



การตัดโค่นไม้ในที่ดินเอกชนไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายป่าไม้ ผู้เป็นเจ้าของต้นไม้จึงมีสิทธิตัดโค่นไม้ได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตก่อน อย่างไรก็ตาม เพื่อประโยชน์ในการควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้ภายใต้ THA-TLAS ให้ใช้แนวทางการควบคุมอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ เอกสารที่อธิบายไว้ด้านล่างนี้จะต้องมีความสมบูรณ์และยื่นเป็นหลักฐานการได้มาของไม้ ซึ่งจะต้องถูกตรวจสอบโดยโรงงานเพื่อความสมบูรณ์ ความสอดคล้อง และความถูกต้อง

**แนวทางที่ 1** การขอหนังสือรับรองไม้ ตามมาตรา 18/1 แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2562 โดยดำเนินการก่อนหรือหลังการตัดโค่นก็ได้ (Pre-harvesting/Post-harvesting)

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินตามกิจกรรม ขั้นตอน และการกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ที่ระบุไว้ในจุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 4: ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า กรณีที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม แต่เอกสารหลักฐานที่ดินที่ใช้ประกอบการพิจารณาให้ใช้โฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์หรือเอกสารอื่นซึ่งแสดงสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน และกรณีเช่าที่ดิน ให้ใช้หนังสือสัญญาเช่าที่ดินมาประกอบด้วย

**แนวทางที่ 2** การยืนยันความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง

*[แนวทางการยืนยันความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ในที่ดินเอกชน เป็นแนวทางในการควบคุมโดยใช้เอกสารการสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเองและเอกสารการนำเคลื่อนที่ไม้ในที่ดินเอกชน ซึ่งได้รับการพัฒนาจากคณะทำงานกลุ่มย่อยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปัจจุบันได้ออกแบบแนวทางดำเนินการไว้แล้ว และจะได้มีการประกาศใช้อย่างเป็นทางการโดยหนังสือกรมป่าไม้ต่อไป]*

(1.1) ก่อนการตัดโค่น (Pre-harvesting)/การตัดโค่น (harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก

- เจ้าของไม้จัดทำหนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง หรือเตรียมเอกสารทดแทนที่เหมาะสมเพื่อแสดงความถูกต้องตามกฎหมาย ตามแนวทางที่กรมป่าไม้แนะนำ

(ข) ขั้นตอน

- เจ้าของไม้ จัดทำหนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง โดยมีข้อมูลทั้งหมดที่จำเป็น ได้แก่ สำเนาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน (สิทธิในที่ดิน หมายความว่า กรรมสิทธิ์และให้ความหมายความรวมถึงสิทธิครอบครองด้วย) ซึ่งรวมถึงแผนที่อย่างง่าย พิกัดทางภูมิศาสตร์ของแหล่งที่มาของไม้ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ทางราชการออกให้ของเจ้าของไม้ รูปถ่ายต้นไม้มือที่ถูกตัดโค่น และ/หรือแปลง

ปลูก และ ชนิดไม้และจำนวนต้นไม้ที่ถูกตัดโค่น ถ้าเจ้าของไม้ได้ขายไม้นั้นแก่ผู้ค้าหรือโรงงานแปรรูปแล้ว ให้แนบสัญญาซื้อขายระหว่างคู่สัญญาด้วย

- หนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง ให้ลงนามโดยเจ้าของไม้ หรือโดยผู้รับมอบอำนาจของเจ้าของไม้
- เจ้าของไม้สามารถไขหลักฐานอื่นเพื่อทดแทนหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในขั้นตอนดังกล่าวนี้ได้ หากหลักฐานทดแทนนั้นสามารถแสดงให้เห็นถึงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้และแหล่งที่มาของไม้ ผู้ประกอบการโรงงานแปรรูปมีหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของ หลักฐานทดแทนดังกล่าว

(ค) การกระหายยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ไม่มีเปรียบเทียบข้อมูล ในขั้นตอนแรกนี้

(1.2) หลังการตัดโค่น (Post-harvesting)

(ก) กิจกรรมหลัก

- เจ้าของไม้ จัดทำแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้ เพื่อนำเคลื่อนไม้ออกจากที่ดินเอกชน เว้นแต่ไม้นั้นถูกซื้อ โดยผู้ค้าหรือโรงงานแปรรูป ซึ่งในกรณีนี้ ให้ผู้ค้าหรือโรงงานแปรรูปกรอกแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้

(ข) ขั้นตอน

- เจ้าของไม้จัดทำหนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง พร้อมแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง หรือเตรียมหลักฐานทดแทนที่เหมาะสม ตามแนวทางที่กรมป่าไม้แนะนำ
- เจ้าของไม้จัดทำแบบฟอร์มในการนำเคลื่อนที่ไม้ เว้นแต่ไม้นั้นถูกซื้อโดยผู้ค้าหรือโรงงานแปรรูป ซึ่งในกรณีนี้ ให้ผู้ค้าหรือโรงงานแปรรูปกรอกแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้ แบบฟอร์มสำหรับการนำเคลื่อนที่ไม้ ให้มีข้อมูล ดังนี้
  - ผู้นำขนส่งจะเป็นผู้กำหนดระยะเวลาเคลื่อนที่สูงสุดเป็นรายครั้งในการขนส่ง
  - สถานที่ต้นทาง และปลายทางของการนำเคลื่อน
  - ชื่อผู้นำเคลื่อน
  - ประเภทพาหนะ และเลขทะเบียนที่นำเคลื่อน
  - ลายมือชื่อของเจ้าของที่ขอด้วยกฎหมายของไม้ที่นำเคลื่อนที่
  - รายการไม้ที่นำเคลื่อน ที่มีรายละเอียดของ ชนิดไม้ ขนาด ปริมาณ ปริมาตรและ/หรือน้ำหนักของไม้

(ค) การกระหายยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าของไม้ หรือผู้ค้าหรือโรงงานแปรรูป ตรวจสอบไม้ที่ตัดโค่นและเปรียบเทียบไม้ นั้นกับข้อมูลในหนังสือ สำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง และแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้

### จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 7: ไม้เก่า

เพื่อวัตถุประสงค์ของภาคผนวกนี้ “ไม้เก่า” หมายความว่า ไม้เรือนเก่า หรือไม้ที่เคยผ่านการใช้งานมาแล้ว และถูกนำกลับมาใช้ใหม่ ไม่ว่าจะรื้อถอนมาจากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติ และป่าอนุรักษ์) หรือที่ดินเอกชน

การควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้เก่าจำแนกเป็น 2 กรณี คือ ไม้เรือนเก่า ซึ่งต้องได้รับอนุญาตก่อนการ เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ และไม้เก่าอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยป่าไม้

### ไม้เรือนเก่าซึ่งต้องได้รับอนุญาตก่อนการเคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้

ไม้หวงห้ามหรือไม้ที่มีชื่อหรือชนิดตรงกับไม้หวงห้ามที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้ มาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีสำหรับไม้อื่นที่มีไซ้ไม้สัก และไม่น้อยกว่าสิบปีสำหรับไม้สัก และพ้นจากสภาพการเป็นสิ่ง ปลูกสร้างหรือเครื่องใช้แล้ว ซึ่งหากประสงค์จะนำเคลื่อนที่ออกนอกเขตจังหวัดจะต้องแจ้งเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้มา ตรวจสอบและจะต้องได้รับอนุญาตก่อนการนำเคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด ทั้งนี้ ตามความในกฎหมายว่าด้วย ป่าไม้

#### (ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ที่ประสงค์จะเคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด ยื่นคำขอตามแบบ ม.ก.1
- คณะกรรมการ ตรวจสอบลักษณะและสภาพสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้และเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรม ป่าไม้ สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับจังหวัดอื่น ๆ เพื่อพิจารณาอนุญาต
- อธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมีคำสั่งอนุญาต
- ผู้ยื่นคำขอทำการรื้อถอน และแจ้งคณะกรรมการให้มาตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายการไม้ เพื่อเสนอให้ อธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้ว่าราชการจังหวัดออกใบอนุญาต ม.ก. 4
- เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัดไปยังสถานที่ปลายทาง

#### (ข) ขั้นตอน

- ผู้ยื่นคำขอ จัดทำและยื่นคำขอ พร้อมทั้งภาพถ่ายสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้ แผนที่โดยสังเขป หลักฐาน แสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิการใช้ประโยชน์ที่ดินของที่ดินปลายทางที่ประสงค์จะนำไป

- คณะกรรมการ ตรวจสอบสภาพสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้ว่าเคยอยู่ในสภาพเช่นว่านั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด หรือพิสูจน์ได้ว่าได้ไม่นานนั้นมาโดยชอบด้วยกฎหมาย แล้วส่งคำขอ ผลการตรวจสอบ ภาพถ่าย และเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดพร้อมความเห็นเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้ว่าราชการจังหวัด
  - เมื่อมีคำสั่งอนุญาต ให้แจ้งแก่ผู้ขออนุญาตและให้ผู้ขออนุญาตทำการรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และเมื่อรื้อถอนเสร็จแล้วให้แจ้งคณะกรรมการตรวจสอบไม้ที่รื้อถอน
  - คณะกรรมการตรวจสอบไม้ที่รื้อถอนแล้วจัดทำบัญชีรายการแสดง ชนิด จำนวน ขนาด ปริมาตร พร้อมกับให้ประทับตราประจำตัวของเจ้าหน้าที่ป่าไม้ ซึ่งเป็นคณะกรรมการไว้ที่ไม้ทุกท่อน แฝง ขึ้น หากไม่สามารถประทับตราได้เพราะเหตุใด ให้หมายเหตุไว้ในบัญชีรายการไม้และให้คณะกรรมการลงลายมือชื่อกำกับบัญชีรายการไม้ แล้วเสนออธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อออกใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายไม้ตามแบบ ม.ก.4
  - ผู้ขออนุญาต รับใบอนุญาต ม.ก. 4 และนำเคลื่อนที่ไม้ออกนอกเขตจังหวัดไปยังสถานที่ปลายทางที่ระบุไว้
- (ค) การกระทบบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง
- คณะกรรมการตรวจสอบว่าไม้ที่รื้อถอนนั้นตรงตามสิ่งปลูกสร้างและ/หรือเครื่องใช้ที่อนุญาตให้รื้อถอน และจัดทำบัญชีรายการไม้

#### ไม้เก่าอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยป่าไม้

ไม้เก่าอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ได้แก่ ไม้ที่ไม่ใช่ไม้หวงห้ามและไม่มีชื่อและชนิดตรงกับไม้หวงห้ามแม้ว่าจะเคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้มาก่อน หรือไม้ใด ๆ ที่ได้มาจากการรื้อถอนแต่ไม่ได้เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด

*[มีแนวทางในการควบคุมไม้โดยใช้เอกสารแสดงความถูกต้องของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้และวิธีการควบคุมที่ได้รับการยอมรับจากทุกฝ่ายในการควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งได้รับการพัฒนาจากคณะทำงานกลุ่มย่อยที่เกี่ยวข้อง]*

#### จุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 8: ไม้หรือผลิตภัณฑ์ไม้นำเข้า

ไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ทั้งหมดที่นำเข้ามาในประเทศไทยต้องได้รับการผลิตอย่างถูกกฎหมาย ไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่ห้ามตัดโค่นหรือห้ามค้าภายใต้กฎหมายไทยหรือกฎหมายของประเทศผู้ตัดโค่น หรือที่อยู่ภายใต้มาตรการคว่ำบาตรซึ่งออกโดยคณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติ จะไม่มีการนำเข้ามาในประเทศไทย

จำเป็นต้องมีหนึ่งในสามวิธีดังต่อไปนี้ ในการแสดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่นำเข้า

1. หนังสือรับรอง FLEGT หรือหนังสือรับรองการส่งออกที่เทียบเท่ากันซึ่งกำกับสินค้าทั้งหมดที่มีการจัดส่งมาจากประเทศผู้ส่งออกซึ่งทำ VPA กับสหภาพยุโรปและมีระบบการออกหนังสือรับรอง FLEGT ที่สามารถใช้งานได้
2. หนังสืออนุญาตนำเข้า CITES ออกโดยกรมวิชาการเกษตร ซึ่งกำกับสินค้าทั้งหมดที่มีการจัดส่งมา
3. การสำแดงที่แสดงให้เห็นถึงการตรวจทานข้อมูล (due diligence) และในกรณีที่ความเสี่ยงของการผิดกฎหมายไม่สามารถยอมรับได้ (non-negligible risk) ให้แสดงข้อมูลเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามมาตรการบรรเทาความเสี่ยงที่เหมาะสม

เพื่อวัตถุประสงค์ของการสำแดงการตรวจทานข้อมูล ผู้นำเข้าต้องแสดงให้เห็นถึงการตรวจทานข้อมูล ซึ่งกำหนดว่า (1) การรวบรวมข้อมูล (2) การประเมินความเสี่ยง และ (3) การบรรเทาความเสี่ยงในกรณีที่จำเป็น การตรวจทานข้อมูลจะนำไปใช้กับปริมาณไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ในแต่ละพิกัดศุลกากร (HS-Code) และแต่ละแหล่งที่มาภายในการจัดส่งแต่ละครั้ง

การใช้แบบฟอร์มที่เป็นมาตรฐานและแนบข้อมูลเพิ่มเติมในกรณีที่จำเป็น ผู้นำเข้าต้องแสดงให้เห็นว่าความเสี่ยงที่ไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม้นำเข้านั้นมีการผลิตอย่างผิดกฎหมาย เป็นความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (negligible risk) โดยกำหนดให้ผู้นำเข้าต้องแสดงหลักฐานว่าผู้นำเข้าได้รวบรวมข้อมูลที่เพียงพอเพื่อดำเนินการประเมินความเสี่ยง ดำเนินการประเมินความเสี่ยง และในกรณีที่จำเป็นให้ใช้มาตรการบรรเทาความเสี่ยงที่เหมาะสม ผู้นำเข้าจะต้องส่งการสำแดงการตรวจทานข้อมูลไปยังกรมป่าไม้ เพื่อทบทวนและอนุมัติ เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจประเมินการตรวจทานข้อมูล หากการสำแดงการตรวจทานข้อมูลนั้นมีความสมบูรณ์และเป็นที่น่าพอใจแล้ว และความเสี่ยงที่ไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม่นั้นผลิตอย่างผิดกฎหมาย เป็นความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (negligible risk) การจัดส่ง (shipment) นั้นจึงจะสามารถดำเนินการพิธีการทางศุลกากรต่อไปได้

#### (ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้นำเข้ายืนยันความถูกต้องตามกฎหมายของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่จะนำเข้ามาในประเทศไทยโดยใช้หนังสือรับรอง FLEGT หรือหนังสือรับรองการส่งออกที่เทียบเท่ากัน หนังสืออนุญาต CITES หรือการแสดงให้เห็นถึงการตรวจทานข้อมูลโดยการสำแดงการตรวจทานข้อมูลที่สมบูรณ์และเป็นที่น่าพอใจ
- หากใช้การสำแดงการตรวจทานข้อมูล ให้ผู้นำเข้ายื่นแบบฉบับสมบูรณ์ พร้อมทั้งแนบข้อมูลเพิ่มเติม ที่แสดงให้เห็นว่าการตรวจทานข้อมูลได้ดำเนินการแล้ว และความเสี่ยงที่ไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม่นั้นจะผลิตอย่างผิดกฎหมาย เป็นความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (negligible risk)
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ตรวจประเมินการสำแดงการตรวจทานข้อมูล เพื่อพิจารณาว่าการตรวจทานข้อมูลที่ได้ดำเนินการนั้นมีความสมบูรณ์และเป็นที่น่าพอใจ และความเสี่ยงที่ไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม่นั้นจะผลิตอย่างผิดกฎหมาย เป็นความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (negligible risk) หรือไม่

- หากกรมป่าไม้พิจารณาว่าเป็นไปตามข้อกำหนดทั้งหมด ไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม้อาจนำเข้าได้
- ผู้นำเข้าปฏิบัติพิธีการศุลกากรขาเข้า

(ข) ขั้นตอน

- หากผู้นำเข้ามีหนังสือรับรอง FLEGT หรือหนังสือรับรองการส่งออกที่เทียบเท่ากัน หรือหนังสืออนุญาต CITES อย่างใดอย่างหนึ่ง ให้ยื่นเอกสารดังกล่าวต่อกรมศุลกากรและกรมป่าไม้เพื่อแสดงให้เห็นถึงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม้ในการจัดส่ง (shipment) นั้น หากผู้นำเข้าไม่มีหนังสือรับรอง FLEGT หรือหนังสือรับรองการส่งออกที่เทียบเท่ากัน หรือหนังสืออนุญาต CITES ผู้นำเข้าต้องยื่นการสำแดงการตรวจทานข้อมูล
- หากผู้นำเข้ายื่นการสำแดงการตรวจทานข้อมูล ผู้นำเข้าต้องแสดงให้เห็นถึงการตรวจทานข้อมูลโดยแสดงหลักฐานว่าผู้นำเข้าได้รวบรวมข้อมูลที่เพียงพอเพื่อดำเนินการประเมินความเสี่ยง ดำเนินการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว และหากจำเป็น ให้ใช้มาตรการบรรเทาความเสี่ยงที่เหมาะสม ผู้นำเข้าต้องสามารถแสดงให้เห็นว่าความเสี่ยงที่ไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม้นั้นจะผลิตอย่างผิดกฎหมาย เป็นความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (negligible risk) ให้ผู้นำเข้ายื่นการสำแดงการตรวจทานข้อมูลต่อกรมป่าไม้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ทบทวนการสำแดงการตรวจทานข้อมูลที่ยื่นมา เพื่อพิจารณาว่าผู้นำเข้าได้แสดงถึงการตรวจทานข้อมูลอย่างเพียงพอ และความเสี่ยงที่ไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม้นั้นจะผลิตอย่างผิดกฎหมาย เป็นความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (negligible risk) หรือไม่ หากเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้พิจารณาว่าเป็นไปตามข้อกำหนดทั้งหมด ผู้นำเข้าอาจดำเนินพิธีการศุลกากรต่อไป
- หากเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ พิจารณาว่าการตรวจทานข้อมูลไม่ได้แสดงให้เห็นได้อย่างเพียงพอ หรือยังคงมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ (non-negligible risk) อยู่ เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้อาจขอให้ผู้นำเข้าแสดงหลักฐานเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้นำเข้าจัดเตรียมหลักฐานทั้งหมดที่จำเป็นในการตรวจทานข้อมูล ให้เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้อนุมัติการสำแดงการตรวจสอบทานข้อมูล หากผู้นำเข้าไม่สามารถแสดงหลักฐานเพิ่มเติมที่จำเป็นได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด การจัดส่ง (shipment) ไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม้นั้นจะไม่สามารถนำเข้าได้
- ผู้นำเข้าปฏิบัติพิธีการศุลกากรให้ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงยื่นแบบสำแดงการตรวจทานข้อมูลการจัดส่ง (shipment) ไม้หรือผลิตภัณฑ์ไม้ ที่มีลักษณะทางกายภาพเป็นไม้ จะต้องได้รับการเปิดตรวจร่วมโดยเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้และพนักงานศุลกากร เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกันระหว่างลักษณะทางกายภาพของไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม้และข้อมูลที่แสดงไว้ในใบขนสินค้าขาเข้าและเอกสารประกอบ เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้และเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร จะต้องจัดทำบันทึกการตรวจร่วม

- ไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่ตรวจสอบโดยกรมศุลกากร ซึ่งเป็นไม้ท่อนหรือไม้แปรรูปต้องมีใบเบิกทางจากรมป่าไม้ประกอบด้วย (รายละเอียดการดำเนินการเพื่อออกใบเบิกทางอธิบายไว้ในจุดควบคุมที่ 2)

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบว่าไม้และหรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่สำแดงไว้ในใบขนสินค้าขาเข้า อยู่ภายใต้การสำแดงการตรวจทานข้อมูล ที่ยื่นมาพร้อมกับใบขนสินค้าหรือไม่
- พนักงานศุลกากรตรวจสอบไม้หรือผลิตภัณฑ์ไม้ตามใบขนสินค้า และใบเบิกทาง (หากมี) ออกจากอารักขาของศุลกากร]

**จุดควบคุมที่ 2 การนำเคลื่อนที่ออกไปจากจุดควบคุมที่ 1**

**จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 1: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า**

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ทำสวนป่าทำรอยตราบนไม้
- ผู้ทำสวนป่าสำรวจ วัด และจัดทำหนังสือพร้อมทั้งบัญชีแสดงรายการไม้ตามแบบ สป. 15
- ส่งมอบต้นฉบับ สป. 15 ให้แก่ผู้ขนส่ง จัดส่งสำเนา สป. 15 ให้แก่กรมป่าไม้ หรือ ทสจ. 1 ฉบับ และผู้ทำสวนป่าจัดเก็บสำเนา สป. 15 ไว้ 1 ฉบับ
- ขนส่งไม้ไปยังจุดหมายปลายทางที่ระบุใน สป. 15 โดยผู้ขนส่ง

(ข) ขั้นตอน

- ผู้ทำสวนป่า ตีหรือทำรอยตราลงบนท่อนไม้ ตามรอยตราที่ได้รับการรับรองจากนายทะเบียนสวนป่าเพื่อแสดงความเป็นเจ้าของสวนป่า
- ผู้ทำสวนป่า สำรวจชนิดและจำนวน และวัดขนาดไม้ที่จะทำการนำเคลื่อนที่ออกจากสวนป่า
- ผู้ทำสวนป่า เปรียบเทียบกับรายการไม้ในหนังสือรับรองการแจ้ง สป. 13 และตัดบัญชีไม้ที่ถูกตัดโค่นและจะนำเคลื่อนที่ออกจากสวนป่า
- ผู้ทำสวนป่า จัดทำข้อมูลในหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ตามแบบ สป. 15 ซึ่งได้ลงทะเบียนเล่มไว้ต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. แล้ว โดยอ้างถึงหนังสือรับรองการแจ้ง จัดทำบัญชีรายการไม้ระบุสถานที่ต้นทางและสถานที่ปลายทาง และระบุชื่อผู้ควบคุมการนำไม้เคลื่อนที่
- หนังสือ สป. 15 ประกอบด้วย 3 ตอน ได้แก่  
ตอนที่ 1 (ต้นฉบับ) ผู้ทำสวนป่า ส่งมอบให้แก่ผู้ขนส่งเพื่อใช้กำกับไปกับไม้ตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่  
ตอนที่ 2 (สำเนา) ผู้ทำสวนป่า นำส่งต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. ทุกเดือน และ

ตอนที่ 3 (สำเนา) เก็บไว้กับผู้ทำสวนป่า

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบสำเนาหนังสือบัญชี สป. 15 เปรียบเทียบกับหนังสือรับรองการแจ้ง สป. 13 ว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ และตัดบัญชีไม้ที่ถูกตัดโค่นและจะนำเคลื่อนที่ออกจากสวนป่า
- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้โดยใช้หนังสือ สป. 15 กำกับไปด้วยตลอดเส้นทางที่นำเคลื่อนที่ เพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่ กรณีที่ถูกเรียกตรวจสอบ จนกระทั่งถึงปลายทางที่ระบุไว้ และส่งมอบต่อให้แก่ผู้รับโอนไม้ หรือเพื่อใช้ในขั้นตอนการส่งออกแล้วแต่กรณี

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ผู้ทำสวนป่า ตรวจสอบไม้ที่จะออกหนังสือ สป. 15 เปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้ในหนังสือรับรองการแจ้ง สป. 13 เพื่อตัดบัญชีไม้ที่ถูกตัดโค่นและจะนำเคลื่อนที่ออกจากสวนป่า
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบไม้ตามสำเนา สป. 15 ที่นำส่งโดยผู้ทำสวนป่า และทำการเปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้ในหนังสือรับรองการแจ้ง สป. 13 เพื่อตัดบัญชีไม้ที่ถูกตัดโค่นและจะนำเคลื่อนที่ออกจากสวนป่า

### จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 2: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

(ก) กิจกรรมหลัก

- เจ้าของไม้ยื่นคำขอออกใบเบิกทาง
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบพิสูจน์การได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบชนิดและจำนวนไม้ ตรวจสอบวัด ประทับตรา และจัดทำบัญชีรายการไม้
- กรมป่าไม้หรือ ทสจ. ออกใบเบิกทางพร้อมทั้งบัญชีรายการไม้แนบท้ายใบเบิกทาง
- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้โดยใช้ใบเบิกทางกำกับไปด้วยตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่
- ผู้ขนส่งแจ้งเข้าเขตด่านป่าไม้ระหว่างทางที่มีการนำเคลื่อนที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ตรวจสอบไม้ที่เข้าเขตด่านป่าไม้
- ผู้ขนส่งขออนุญาตเข้าเขตด่านป่าไม้ปลายทาง
- ผู้ขนส่งส่งมอบใบเบิกทางต่อให้ผู้รับโอนไม้ ณ สถานที่ปลายทาง

(ข) ขั้นตอน

- เจ้าของไม้ ยื่นคำขอออกใบเบิกทาง ณ กรมป่าไม้หรือ ทสจ. ท้องที่ที่เป็นสถานที่ต้นทาง



- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบหลักฐานแสดงการได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย ได้แก่ หลักฐานการชำระค่าภาคหลวง ใบอนุญาตทำไม้ (กรณีที่ยกเว้นการชำระค่าภาคหลวง) หรือหลักฐานการชำระอากรขาเข้า (กรณีเป็นไม้นำเข้า)
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบชนิดและจำนวนไม้ และตรวจวัดขนาด ปริมาตรของไม้ทุกชิ้นทุกท่อน เพื่อจัดทำบัญชีรายการไม้แนบท้ายใบเบิกทาง พร้อมทั้งตัดยอดบัญชีชำระค่าภาคหลวง บัญชีแนบท้ายใบอนุญาตทำไม้ หรือบัญชีไม้นำเข้า (แล้วแต่กรณี) และต้องมีหรือใช้แสดงระหว่างการทำไม้เคลื่อนที่
- เจ้าหน้าที่จะประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) ที่ไม้ทุกท่อน ทุกชิ้น หากไม่สามารถประทับตราได้เพราะเหตุใดก็ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หมายเหตุไว้ในใบเบิกทาง
- กรมป่าไม้ หรือ ทสจ. ออกใบเบิกทางให้แก่เจ้าของไม้
- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้ซึ่งต้องมีใบเบิกทางกำกับไปด้วยตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่
- เมื่อผู้ขนส่งนำไม้เคลื่อนที่เข้าเขตด่านป่าไม้ ต้องแจ้งเข้าเขตด่านตามเส้นทางทุกด่านเพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ พนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบใบเบิกทางว่าออกโดยชอบด้วยกฎหมาย และตรวจสอบว่าไม้ตรงตามหลักฐานที่นำมาแสดงหรือไม่ จากนั้นจึงประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) เท่าที่สามารถประทับได้บันทึกรับแจ้งในใบเบิกทางและออกหนังสืออนุญาตให้ไม้เคลื่อนที่ผ่านด่านป่าไม้
- เมื่อถึงด่านปลายทาง พนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจและประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) และอนุญาตให้เข้าเขตด่านได้
- เมื่อถึงสถานที่ปลายทาง ผู้ขนส่ง ส่งมอบใบเบิกทางต่อให้ผู้รับโอนไม้ หรือเพื่อใช้ในขั้นตอนการส่งออกแล้วแต่กรณี

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบไม้ที่ขอออกใบเบิกทางเปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้ตามหลักฐานการได้มา เพื่อตัดยอดบัญชีว่าไม้นั้นได้นำเคลื่อนที่ออกไปแล้ว
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ณ เขตด่านป่าไม้ระหว่างทาง ตรวจสอบไม้ที่นำเคลื่อนที่เปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้แนบท้ายใบเบิกทาง
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ณ ด่านป่าไม้ปลายทาง ตรวจสอบไม้ที่นำเคลื่อนที่เปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้แนบท้ายใบเบิกทาง

**จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 3: ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า**

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินตามกิจกรรม ขั้นตอน และการกระทบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ที่ระบุไว้ใน จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 1: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

**จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 4: ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า**

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน แบ่งเป็น 2 กรณี คือ ไม้หวงห้ามและไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม

**กรณีที่เป็นไม้หวงห้าม**

สำหรับไม้หวงห้าม ดำเนินตามกิจกรรม ขั้นตอน และการกระทบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ที่ระบุไว้ใน จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 2: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

**กรณีที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม**

การตัดโค่นไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้ามในที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย การควบคุมห่วงโซ่อุปทานมีเฉพาะกรณีที่ประสงค์จะนำไม้นั้นเคลื่อนที่ออกจากป่าที่ไม้นั้นขึ้นอยู่ โดยให้ใช้เอกสารที่ออกตามจุดควบคุมที่ 1 ประเภทที่ 4: ไม้จากที่ดินของรัฐ (นอกเหนือจากป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์) ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า กรณีที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม ใช้กำกับการนำไม้เคลื่อนที่ จนกว่าจะถึงด่านป่าไม้ด่านแรก

เมื่อถึงด่านป่าไม้ด่านแรกและประสงค์จะนำไม้นั้นเคลื่อนที่ต่อไปอีก ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ขนส่งขอออกใบเบิกทางฉบับใหม่
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบชนิดและจำนวนไม้ ตรวจวัด ประทับตรา และจัดทำบัญชีรายการไม้
- กรมป่าไม้ ออกใบเบิกทางพร้อมทั้งบัญชีรายการไม้แนบท้ายใบเบิกทาง
- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้โดยใช้ใบเบิกทางกำกับไปด้วยตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่
- ผู้ขนส่งแจ้งเข้าเขตด่านป่าไม้ระหว่างทางที่มีการนำเคลื่อนที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ตรวจสอบ
- ผู้ขนส่งขออนุญาตเข้าเขตด่านป่าไม้ปลายทาง
- ผู้ขนส่งส่งมอบใบเบิกทางต่อให้ผู้รับโอนไม้ ณ สถานที่ปลายทาง

(ข) ขั้นตอน

- เมื่อถึงด่านป่าไม้ด่านแรก และในกรณีที่ผู้ขนส่งประสงค์จะนำเคลื่อนที่ต่อไปอีก ให้ผู้ขนส่งยื่นคำขอออกใบเบิกทาง

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบหลักฐานแสดงการได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย กล่าวคือ ใบเบิกทางฉบับเดิมที่แนบมาพร้อมบัญชีรายการไม้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบชนิดและจำนวนไม้ ตรวจสอบวัดขนาด ปริมาตรของไม้ทุกชิ้นทุกท่อน และจัดทำบัญชีรายการไม้แนบท้ายใบเบิกทาง (รวมถึงตัดยอดบัญชีรายการไม้ตามใบเบิกทางใบเดิม เพื่อแสดงว่าไม้นั้นได้นำเคลื่อนที่ออกไปแล้ว)
- เจ้าหน้าที่จะประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) ที่ไม้ทุกท่อน ทุกชิ้น หากไม่สามารถประทับตราได้เพราะเหตุใดก็ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หมายเหตุไว้ในใบเบิกทาง
- กรมป่าไม้ หรือ ทสจ. ออกใบเบิกทางให้แก่เจ้าของไม้ ซึ่งอ้างอิงอ้างอิงหลักฐานการได้มา บัญชีรายการไม้ ระบุสถานที่ต้นทางและสถานที่ปลายทาง และระบุชื่อผู้ควบคุมการนำไม้เคลื่อนที่
- ไม้ที่ขนส่งจะต้องแนบใบเบิกทางกำกับไปด้วยตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่
- เมื่อผู้ขนส่งนำไม้เคลื่อนที่เข้าเขตด่านป่าไม้ ต้องแจ้งเข้าเขตด่านตามเส้นทางทุกด่านเพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ พนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบใบเบิกทางว่าออกโดยชอบด้วยกฎหมาย และตรวจสอบว่าไม้ตรงตามหลักฐานที่นำมาแสดงหรือไม่ จากนั้นจึงประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) เท่าที่สามารถประทับได้ บันทึกรับแจ้งในใบเบิกทางและออกหนังสืออนุญาตให้นำไม้เคลื่อนที่ผ่านด่านป่าไม้
- เมื่อถึงด่านปลายทาง พนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจและประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) และอนุญาตให้เข้าเขตด่านได้
- เมื่อถึงสถานที่ปลายทาง ผู้ขนส่ง ส่งมอบใบเบิกทางต่อให้ผู้รับโอนไม้ หรือเพื่อใช้ในขั้นตอนการส่งออกแล้วแต่กรณี

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบไม้ที่ขออนุญาตใบเบิกทางและเปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้ตามหลักฐานการได้มา
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ณ เขตด่านป่าไม้ระหว่างทาง ตรวจสอบไม้ที่นำเคลื่อนที่ และเปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้แนบท้ายใบเบิกทาง
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ณ ด่านป่าไม้ปลายทาง ตรวจสอบไม้ที่นำเคลื่อนที่และเปรียบเทียบกับบัญชีรายการไม้แนบท้ายใบเบิกทาง

**จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 5: ไม้จากที่ดินเอกชน ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า**

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินตามกิจกรรม ขั้นตอน และการระงับยอด/การตรวจสอบความ สอดคล้อง ที่ระบุไว้ใน จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 1: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

**จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 6: ไม้จากที่ดินเอกชน ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า**

หนังสือรับรองไม้ที่ออกโดยกรมป่าไม้ หรือหนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ พร้อมทั้ง เอกสารแนบที่จำเป็น และแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้ จะต้องกำกับไปกับไม้ตลอดการเคลื่อนที่ ตั้งแต่ที่ดินเอกชน จนกระทั่งถึงสถานที่ปลายทางที่ระบุในแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้ ให้ผู้ขนส่งส่งมอบทั้งไม้และเอกสารดังกล่าว ข้างต้นแก่เจ้าของหรือผู้ซื้อตามกฎหมาย

**จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 7: ไม้เก่า**

สำหรับไม้เก่าที่ต้องได้รับอนุญาตก่อนการเคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ให้ใช้ ใบอนุญาต ม.ก.4 ประกอบการนำเคลื่อนที่จนกระทั่งไม้เก่าถึงสถานที่ปลายทาง

[สำหรับไม้เก่าอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยป่าไม้ การควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม่อยู่ภายใต้บังคับตาม กฎหมาย และประเทศไทยอยู่ระหว่างการหารือเพื่อพัฒนาระบบควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้เก่า]

**จุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 8: ไม้หรือผลิตภัณฑ์ไม้นำเข้า**

**กรณีเป็นไม้นำเข้า**

การนำไม้ท่อนหรือไม้แปรรูปนำเข้ามาเคลื่อนที่ ต้องมีใบเบิกทางจากกรมป่าไม้ การควบคุมห่วงโซ่อุปทานจึง ดำเนินตามกิจกรรม ขั้นตอน และการระงับยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง ที่ระบุไว้ในจุดควบคุมที่ 2 ประเภทที่ 2: ไม้จากที่ป่าสงวนแห่งชาติ ที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

**กรณีเป็นผลิตภัณฑ์ไม้นำเข้า**

การนำผลิตภัณฑ์ไม้นำเข้ามาเคลื่อนที่ การควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม่อยู่ภายใต้ของกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การนำเข้าทุกกรณีจะต้องมีใบขนสินค้าขาเข้าซึ่งแสดงรายการสินค้าที่นำเข้าประกอบกับสินค้าไปยังสถานที่ ปลายทาง การระงับยอดข้อมูลดำเนินการโดยผู้รับโอนผลิตภัณฑ์ไม้นำเข้า

**จุดควบคุมที่ 3 สถานที่แปรรูปไม้ (การแปรรูปขั้นต้นและขั้นถัดไป)**

ผู้ประกอบการแปรรูปไม้ อาจจำแนกเป็น 5 ประเภท คือ (1) สถานที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เพื่อทำการ แปรรูปไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า ตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่า (2) โรงงานที่ได้รับใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ (3) สถานที่แปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราว ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ (4) โรงงานแปรรูปไม้

ที่ใช้ไม้เก่าเป็นวัตถุดิบ ซึ่งสถานที่แปรรูปไม้ 4 ประเภทนี้ ใช้วัตถุดิบมีลักษณะทางกายภาพเป็นไม้ และ สถานที่แปรรูปไม้อีกประเภทหนึ่ง คือ (5) โรงงานที่ผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้ ซึ่งใช้วัตถุดิบที่ไม่มีลักษณะทางกายภาพเป็นไม้ สถานที่แปรรูปไม้ประเภทที่ 5 นี้ ไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยป่าไม้

**จุดควบคุมที่ 3 ประเภทที่ 1: สถานที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า ตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่า**

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินกิจกรรม ขั้นตอน และการกระทบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้องตามที่ระบุไว้ใน จุดควบคุมที่ 3 ประเภทที่ 3: ผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้

ไม้หรือไม้แปรรูปที่นำเข้าสู่สถานที่ที่ได้รับอนุญาตเพื่อทำการแปรรูปไม้ประเภทนี้ จะต้องได้มาจากการทำสวนป่าเท่านั้น ดังนั้น หลักฐานแสดงการได้มาจึงมีเพียง ส.ป. 15 เท่านั้น และการนำส่งบัญชีไม้ บัญชีสิ่งประดิษฐ์ และบัญชีสถิติให้นำส่งต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต (ไม่เกิน 180 วัน) หรือเมื่อได้แปรรูปไม้เสร็จสิ้นแล้ว

**จุดควบคุมที่ 3 ประเภทที่ 2: โรงงานที่ได้รับใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้**

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ต้องตรวจสอบพิสูจน์ว่าได้ไม้มาอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม้มาจากแหล่งที่ถูกกฎหมายตามมาตรา 51(6) ของพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป่าไม้ (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2562
- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้จะตรวจสอบความสมบูรณ์ ความสอดคล้อง และความถูกต้องของเอกสารที่ส่งมาจากผู้ขายไม้เพื่อทำให้มั่นใจว่าไม้ชิ้นนั้นได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย หากผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้พบความไม่สมบูรณ์ของเอกสาร ความไม่สอดคล้องกัน หรือสงสัยอย่างสมเหตุสมผลว่าไม้ชิ้นนี้อาจได้มาจากแหล่งที่มาที่ผิดกฎหมายหรือได้มาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ผู้รับอนุญาตใช้มาตรการบรรเทาความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ดังที่อนุญาตไว้ใน [แนวทางปฏิบัติของกรมป่าไม้]
- เมื่อผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ได้ตรวจสอบความสมบูรณ์ ความสอดคล้อง และความถูกต้องของเอกสารที่มาพร้อมกับไม้ และพอใจว่าไม้มาจากแหล่งที่ถูกกฎหมายและได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้ผู้รับอนุญาตรับไม้และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในสมุดบัญชีไม้
- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ดำเนินการแปรรูปไม้
- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้บันทึกข้อมูลการจำหน่ายไม้ก่อนในบัญชีไม้ก่อน ซึ่งสอดคล้องกับข้อมูลการแปรรูปไม้ที่รับมาในบัญชีไม้แปรรูป ในบัญชีไม้แปรรูป ให้บันทึกข้อมูลไม้แปรรูปที่รับมา เช่น ชนิด

จำนวน ปริมาตร หลักฐานการได้มา และข้อมูลไม้แปรรูปที่จำหน่ายออกไป เช่น ชนิด จำนวน ปริมาตร หลักฐานการจำหน่ายซึ่งรวมถึงชนิดและจำนวนของผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้ายด้วย

- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้จัดทำบัญชีสถิติ รวมทั้งจำนวน และปริมาตรรวมของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ตามชนิดพันธุ์ ที่ได้รับมาและจำหน่ายไป (แปรรูป ผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้าย และขาย) ในแต่ละเดือน
- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้นำส่งบัญชีไม้ บัญชีสิ่งประดิษฐ์ และบัญชีสถิติ ให้เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ทุกปี เพื่อทบทวนและต่ออายุใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูป

(ข) ขั้นตอน

- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ตรวจสอบว่าไม้ที่ซื้อนั้นมาจากแหล่งที่มาที่ถูกกฎหมายและได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย  
สำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า สามารถแปรรูปได้เฉพาะไม้ท่อนและหรือไม้แปรรูปที่มีเอกสารในการนำเคลื่อนที่ที่เป็น สป. 15 เท่านั้น (เฉพาะไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า)
- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้บันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเกี่ยวกับไม้และแหล่งที่มาของไม้ลงในบัญชีไม้ บัญชีไม้จะได้รับการบันทึกหลักฐานการได้มาซึ่งไม้ ซึ่งรวมถึงหนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเองและแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้
- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้บันทึกข้อมูลการจำหน่ายไม้ท่อนในบัญชีไม้ท่อน ซึ่งสอดคล้องกับข้อมูลการแปรรูปไม้ที่รับมาในบัญชีไม้แปรรูป ในบัญชีไม้แปรรูป ให้บันทึกข้อมูลไม้แปรรูปที่รับมา เช่น ชนิด จำนวน ปริมาตร หลักฐานการได้มา และข้อมูลไม้แปรรูปที่จำหน่ายออกไป เช่น ชนิด จำนวน ปริมาตร หลักฐานการจำหน่ายซึ่งรวมถึงชนิดและจำนวนของผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้ายด้วย
- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้จัดทำบัญชีสถิติ รวมทั้งจำนวน และปริมาตรรวมของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ตามชนิดพันธุ์ ที่ได้รับมาและจำหน่ายไปในแต่ละเดือน เพื่อใช้ติดตามปริมาณไม้ที่รับมาและจำหน่ายออกไปจากโรงงานแปรรูป เพื่อวัตถุประสงค์ในการกำกับติดตามห่วงโซ่อุปทานและดำเนินการตรวจสอบหากจำเป็น
- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้จะต้องนำส่งบัญชีไม้ บัญชีสิ่งประดิษฐ์ และบัญชีสถิติ ต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. เป็นประจำทุกปี เพื่อทบทวนและต่อใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้จะตรวจสอบไม้ที่ส่งมอบมาและเปรียบเทียบข้อมูลที่อยู่ในเอกสารใช้ในการขนส่ง

- ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ ตรวจสอบและหรือเปรียบเทียบข้อมูลในบัญชีไม้ และบัญชีสิ่งประดิษฐ์ กับหลักฐานการได้มาและบัญชีสถิติ
- บัญชีสถิติ ใช้เพื่อติดตามปริมาณของไม้ที่เข้ามาและออกไปจากโรงงานแปรรูป เพื่อจุดประสงค์ในการกำกับติดตามห่วงโซ่อุปทานและดำเนินการตรวจสอบหากจำเป็น
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบบัญชีไม้ บัญชีสิ่งประดิษฐ์ และบัญชีสถิติประจำโรงงาน และตรวจสอบความสอดคล้อง โดยเปรียบเทียบระหว่างรายการไม้ที่อ่อนและหรือไม้แปรรูป เปรียบเทียบกับหลักฐานการได้มา ได้แก่ สป. 15 ใบเบิกทาง หนังสือกำกับไม้แปรรูป หนังสือรับรองไม้ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ หนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง หรือหลักฐานแสดงว่าได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย และเปรียบเทียบรายการผลิตภัณฑ์ไม้ที่ผลิตได้ กับรายการไม้ที่ได้มา เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบ ณ โรงงานแปรรูปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

**จุดควบคุมที่ 3 ประเภทที่ 3: สถานที่แปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราว ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้**

การแปรรูปไม้หวงห้ามเป็นการชั่วคราว จะต้องไม้ที่จะนำมาแปรรูปเป็นที่แน่นอนแล้ว และได้รับอนุญาตให้ทำการแปรรูปไม้ได้คราวละไม่เกิน 90 วัน

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ที่ประสงค์จะแปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราวตรวจสอบหลักฐานประกอบการได้มาและการนำเคลื่อนที่ไม้หวงห้าม
- ผู้ที่ประสงค์จะแปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราว จัดทำบัญชีรายการไม้
- ผู้ที่ประสงค์จะแปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราว ยื่นคำขอพร้อมทั้งบัญชีรายการไม้และเอกสารประกอบต่อเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ.
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบคำขอและเอกสาร
- สำหรับกรุงเทพมหานคร คือ อธิบดีกรมป่าไม้ออกใบอนุญาตแปรรูปไม้ สำหรับจังหวัดอื่น คือ ผู้ว่าราชการจังหวัดออกใบอนุญาตแปรรูปไม้

(ข) ขั้นตอน

- ผู้ที่ประสงค์จะแปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราวตรวจสอบหลักฐานประกอบการได้มาและการนำเคลื่อนที่ไม้หวงห้าม ได้แก่ ใบเบิกทางและบัญชีรายการไม้ หรือ สป. 15
- ผู้ที่ประสงค์จะแปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราว จัดทำบัญชีรายการไม้ โดยระบุชนิด จำนวน และปริมาตรไม้ที่จะนำมาแปรรูป พร้อมแสดงหลักฐานการได้มาเพื่อประกอบการขออนุญาต

- ผู้ที่ประสงค์จะแปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราว ยื่นคำขอพร้อมทั้งบัญชีรายการไม้และเอกสารประกอบต่อเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ.
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบเอกสารว่าถูกต้องและชอบด้วยกฎหมาย และพิจารณาอนุญาตโดยคำนึงถึงเหตุผลและความจำเป็นเป็นครั้งคราว โดยกำหนดระยะเวลาไว้ไม่เกิน 90 วัน
- อธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดออกใบอนุญาตแปรรูปไม้
- ผู้รับอนุญาตให้แปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราว จะแปรรูปไม้ได้เฉพาะแต่ที่ระบุไว้ในบัญชีรายการไม้ที่ยื่นขออนุญาตไว้เท่านั้น และจัดทำสมุดบัญชีไม้
- หากการแปรรูปไม้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นได้ภายในวันที่ครบกำหนดระยะเวลาการอนุญาต ผู้รับอนุญาตสามารถขอขยายระยะเวลาได้ โดยเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. จะอนุญาตให้ขยายระยะเวลาตามความเหมาะสมกับการแปรรูปไม้ที่ยังไม่แล้วเสร็จ แต่รวมระยะเวลาการอนุญาตทั้งหมดต้องไม่เกิน 180 วัน

(ค) การกระทบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลไม้ในบัญชีรายการไม้ หลักฐานการได้มา และไม้ที่มีอยู่ในสถานที่ที่จะทำการแปรรูป

**จุดควบคุมที่ 3 ประเภทที่ 4: โรงงานแปรรูปไม้ ที่ใช้ไม้เก่าเป็นวัตถุดิบ**

[ไม้เก่า ถือว่าพ้นสภาพจากการเป็นไม้ตามนิยามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ดังนั้น การควบคุมห่วงโซ่อุปทานจึงไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย การควบคุมห่วงโซ่อุปทานไม้เก่าอยู่ในขั้นตอนการหารือ]

**จุดควบคุมที่ 3 ประเภทที่ 5: โรงงานที่ผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้ ซึ่งใช้วัตถุดิบที่ไม่มีลักษณะทางกายภาพเป็นไม้**

[การควบคุมห่วงโซ่อุปทานของโรงงานประเภทนี้ ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย (แต่ความถูกต้องตามกฎหมายในการจัดตั้งและการดำเนินกิจการอยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยโรงงาน) แต่ในวิธีปฏิบัติทางธุรกิจ โรงงานได้จัดทำบัญชีวัตถุดิบและ/หรือบัญชีสินค้าคงคลัง เพื่อบันทึกปริมาณวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ และได้จัดเก็บหลักฐานการรับมาหรือจำหน่ายออกไป ซึ่งสามารถใช้ควบคุมห่วงโซ่อุปทานได้ อย่างไรก็ตาม การควบคุมห่วงโซ่อุปทานของโรงงานประเภทนี้ อยู่ระหว่างการหารือ]

**จุดควบคุมที่ 4 การนำเคลื่อนที่ออกจากจุดควบคุมที่ 3**

การนำเคลื่อนที่ไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ออกจากสถานที่แปรรูปหรือโรงงาน อาจแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ (1) การนำไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้เคลื่อนที่ออกจากสถานที่แปรรูปไม้ตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่า



(2) การนำไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้เคลื่อนที่ออกจากโรงงานแปรรูปไม้ และ (3) การนำผลิตภัณฑ์จากไม้เคลื่อนที่ออกจากโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้ ซึ่งใช้วัสดุคัตที่มีลักษณะทางกายภาพเป็นไม้

**จุดควบคุมที่ 4 ประเภทที่ 1: การนำไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้เคลื่อนที่ออกจากสถานที่แปรรูปไม้ตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่า**

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้รับอนุญาตจัดทำหนังสือพร้อมทั้งบัญชีแสดงรายการไม้ตามแบบ สป. 15
- ผู้รับอนุญาตบันทึกการจำหน่ายไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ออกจากสถานที่แปรรูป ในบัญชีไม้หรือบัญชีสิ่งประดิษฐ์ และจัดทำบัญชีสถิติ
- ผู้รับอนุญาตส่งมอบต้นฉบับ สป. 15 ให้แก่ผู้ขนส่ง จัดส่งสำเนา สป. 15 ให้แก่กรมป่าไม้ หรือ ทสจ. 1 ฉบับ และจัดเก็บสำเนา สป. 15 ไว้กับผู้รับอนุญาต 1 ฉบับ
- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้ไปยังจุดหมายปลายทางที่ระบุใน สป. 15

(ข) ขั้นตอน

- ผู้รับอนุญาต จัดทำข้อมูลในหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ตามแบบ สป. 15 ซึ่งได้ลงทะเบียนเล่มไว้ต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. แล้ว โดยอ้างถึงหลักฐานการได้มาของไม้ จัดทำบัญชีรายการไม้ ระบุสถานที่ต้นทางและสถานที่ปลายทาง และระบุชื่อผู้ควบคุมการนำไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้เคลื่อนที่
- ผู้รับอนุญาตบันทึกข้อมูล การจำหน่ายไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ออกจากสถานที่แปรรูป ในบัญชีไม้เพื่อควบคุมปริมาณไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่จำหน่ายออกไปและที่คงเหลือ พร้อมทั้งจัดทำบัญชีสถิติเพื่อควบคุมข้อมูลไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่ได้รับมา ที่จำหน่ายออกไป และที่คงเหลือ
- สป. 15 ประกอบด้วย 3 ตอน ได้แก่
  - ตอนที่ 1 ผู้รับอนุญาต ส่งมอบให้แก่ผู้ขนส่งเพื่อใช้กำกับไปกับไม้ตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่
  - ตอนที่ 2 ผู้รับอนุญาต นำส่งต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. ทุกเดือนและ
  - ตอนที่ 3 เก็บไว้กับผู้รับอนุญาต
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบความสอดคล้องของ สป. 15 เปรียบเทียบกับหลักฐานการได้มาที่อ้างถึง
- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้โดยใช้ สป. 15 กำกับไปด้วยตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่ เพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่กรณีที่ถูกเรียกตรวจสอบ จนกระทั่งถึงปลายทางที่ระบุไว้ เพื่อส่งมอบต่อให้ผู้รับโอนไม้ หรือเพื่อใช้ในขั้นตอนการส่งออกแล้วแต่กรณี

- ผู้รับอนุญาตออกใบกำกับสินค้า ให้แก่ผู้รับโอนไม้
- (ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง
- ผู้รับอนุญาต ตรวจสอบบัญชีไม้และหรือบัญชีสิ่งประดิษฐ์ เปรียบเทียบการรับเข้ามา การจำหน่ายออกไป และปริมาณคงเหลือ กับหนังสือ สป. 15 และใบกำกับสินค้า

**จุดควบคุมที่ 4 ประเภทที่ 2: การนำไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้เคลื่อนที่ออกจากโรงงานแปรรูปไม้**

คำอธิบายการควบคุมห่วงโซ่อุปทาน อาจจำแนกเป็น 2 กรณี คือ (1) การนำไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ (สิ่งประดิษฐ์) จากไม้หวงห้ามเคลื่อนที่ออกจากโรงงานแปรรูปไม้ และ (2) การนำผลิตภัณฑ์จากไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้ามเคลื่อนที่ออกจากโรงงานแปรรูปไม้

**กรณีการนำไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ (สิ่งประดิษฐ์) จากไม้หวงห้ามเคลื่อนที่ออกจากโรงงานแปรรูปไม้**

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้รับอนุญาตจัดทำหนังสือกำกับพร้อมทั้งบัญชีแสดงรายการไม้แปรรูปและหรือสิ่งประดิษฐ์
- ผู้รับอนุญาตบันทึกการจำหน่ายไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ออกจากสถานที่แปรรูป ในบัญชีไม้และหรือบัญชีสิ่งประดิษฐ์ และจัดทำบัญชีสถิติ
- ผู้รับอนุญาตส่งมอบต้นฉบับหนังสือกำกับให้แก่ผู้ขนส่ง สำหรับหนังสือกำกับไม้แปรรูป และหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์บรรดาที่ทำมาจากไม้หวงห้ามให้จัดเก็บสำเนาหนังสือกำกับไว้กับผู้รับอนุญาต 1 ฉบับ และจัดส่งสำเนาหนังสือกำกับให้แก่กรมป่าไม้ หรือ ทสจ. 1 ฉบับ สำหรับหนังสือกำกับไม้ยางพาราและไม้ชนิดอื่นจำนวน 13 ชนิด และหนังสือกำกับไม้แปรรูปที่ได้มาจากที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน ไม่ต้องส่งสำเนาหนังสือกำกับให้แก่กรมป่าไม้
- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้ไปยังจุดหมายปลายทางที่ระบุในหนังสือกำกับ
- กรณีนำเคลื่อนที่ไม้แปรรูป ซึ่งไม่ได้แปรรูปมาจากโรงงานแปรรูปไม้ยางพาราและไม้ชนิดอื่นจำนวน 13 ชนิด ออกนอกเขตจังหวัด หรือเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล 10 จังหวัด ต้องขอออกใบเบิกทางเพื่อนำเคลื่อนที่ต่อไปอีก โดยผู้รับอนุญาต และให้ผู้ขนส่งใช้ใบเบิกทางกำกับการขนส่ง

(ข) ขั้นตอน

- ผู้รับอนุญาต จัดทำข้อมูลในหนังสือกำกับ ในแบบฟอร์มซึ่งได้ลงทะเบียนแล้วไว้ต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. แล้ว โดยอ้างถึงหลักฐานการได้มาของไม้ จัดทำบัญชีรายการไม้ ระบุสถานที่ต้นทางและสถานที่ปลายทาง และระบุชื่อผู้ควบคุมการนำไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้เคลื่อนที่

- ผู้รับอนุญาตบันทึกข้อมูล การจำหน่ายไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ออกจากสถานที่แปรรูป ในบัญชีไม้ เพื่อควบคุมปริมาณไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่จำหน่ายออกไปและที่คงเหลือ พร้อมทั้งจัดทำบัญชีสถิติเพื่อควบคุมข้อมูลไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่ได้รับมา ที่จำหน่ายออกไป และที่คงเหลือ
- หนังสือกำกับไม้แปรรูป และหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์บรรดาที่ทำมาจากไม้หวงห้าม ประกอบด้วย 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 (ต้นฉบับ) ผู้รับอนุญาต ส่งมอบให้แก่ผู้ขนส่งเพื่อใช้กำกับไปกับไม้ตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่

ตอนที่ 2 (สำเนา) ผู้รับอนุญาต นำส่งต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. ทุกเดือนและ

ตอนที่ 3 (สำเนา) เก็บไว้กับผู้รับอนุญาต

หนังสือกำกับไม้ยางพาราและไม้ชนิดอื่นจำนวน 13 ชนิด และหนังสือกำกับไม้แปรรูปที่ได้มาจากที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน ประกอบด้วย 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 (ต้นฉบับ) ผู้รับอนุญาต ส่งมอบให้แก่ผู้ขนส่งเพื่อใช้กำกับไปกับไม้ตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่

ตอนที่ 2 (สำเนา) เก็บไว้กับผู้รับอนุญาต

- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้โดยใช้หนังสือกำกับ กำกับไปด้วยตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่ เพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่กรณีที่ถูกเรียกตรวจสอบ จนกระทั่งถึงปลายทางที่ระบุไว้ เพื่อส่งมอบต่อให้แก่ผู้รับโอนไม้ หรือเพื่อใช้ในขั้นตอนการส่งออกแล้วแต่กรณี
- ผู้รับอนุญาตออกใบกำกับสินค้า ให้แก่ผู้รับโอนไม้

กรณีเป็นไม้แปรรูป ซึ่งไม่ได้แปรรูปมาจากโรงงานแปรรูปไม้ยางพาราและไม้ชนิดอื่นจำนวน 13 ชนิด และไม่ได้มาจากที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน หนังสือกำกับสามารถใช้กำกับการนำเคลื่อนที่ได้เฉพาะภายในเขตจังหวัด หรือเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล 10 จังหวัด ตามแต่กรณี และหากประสงค์จะนำเคลื่อนที่ออกนอกเขตดังกล่าว

- ผู้รับอนุญาตจะต้องยื่นคำขอออกใบเบิกทาง ณ กรมป่าไม้หรือ ทสจ. ท้องที่ที่เป็นสถานที่ต้นทาง
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบหนังสือกำกับไม้แปรรูป
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบชนิดและจำนวนไม้แปรรูป และตรวจวัดขนาด ปริมาตรของไม้แปรรูปทุกชิ้นแ เพื่อจัดทำบัญชีรายการไม้แปรรูปแนบท้ายใบเบิกทาง พร้อมทั้งตัดยอดบัญชีไม้แนบท้ายหนังสือกำกับไม้แปรรูป เพื่อแสดงว่าไม้แปรรูปนั้นได้นำเคลื่อนที่ออกไปแล้ว
- เจ้าหน้าที่จะประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) ที่ไม้แปรรูปทุกชิ้น หากไม่สามารถประทับตราได้เพราะเหตุใด ก็ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หมายเหตุไว้ในใบเบิกทาง
- กรมป่าไม้ หรือ ทสจ. ออกใบเบิกทางให้แก่เจ้าของไม้แปรรูป

- ผู้ขนส่ง ขนส่งไม้แปรรูปโดยใช้ใบเบิกทางกำกับไปด้วยตลอดเวลาที่นำเคลื่อนที่
- เมื่อผู้ขนส่งนำไม้แปรรูปเคลื่อนที่เข้าเขตด่านป่าไม้ ต้องขออนุญาตผ่านด่านป่าไม้ตามเส้นทางทุกด่าน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ พนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบใบเบิกทางว่าออกโดยชอบด้วยกฎหมาย และตรวจสอบว่าไม้ตรงตามหลักฐานที่นำมาแสดงหรือไม่ จากนั้นจึงประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) เท่าที่สามารถประทับได้ บันทึกรับแจ้งในใบเบิกทางและออกหนังสืออนุญาตให้นำไม้เคลื่อนที่ผ่านด่านป่าไม้
- เมื่อถึงด่านปลายทาง พนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจและประทับตราประจำตัว (ตรา ต.) และอนุญาตให้เข้าเขตด่านได้
- เมื่อถึงสถานที่ปลายทาง ผู้ขนส่ง ส่งมอบใบเบิกทางต่อให้ผู้รับโอน หรือเพื่อใช้ในขั้นตอนการส่งออกแล้วแต่กรณี

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ผู้รับอนุญาต ตรวจสอบบัญชีไม้และหรือบัญชีสิ่งประดิษฐ์ เปรียบเทียบการรับเข้ามา การจำหน่ายออกไป และปริมาณคงเหลือ กับหนังสือกำกับและใบกำกับสินค้า
- กรณีนำไม้แปรรูป ซึ่งไม่ได้แปรรูปมาจากโรงงานแปรรูปไม้ยางพาราและไม้ชนิดอื่นจำนวน 13 ชนิด และไม่ได้มาจากที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน ออกนอกเขตจังหวัด หรือเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล 10 จังหวัด เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ ทสจ. ตรวจสอบข้อมูลรายการไม้แปรรูปในหนังสือกำกับ เปรียบเทียบกับไม้แปรรูปที่จะนำเคลื่อนที่ เพื่อออกใบเบิกทาง และเมื่อนำเคลื่อนที่ต่อไปอีกโดยใช้ใบเบิกทาง เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ณ ด่านป่าไม้ระหว่างทางและด่านป่าไม้ปลายทาง ตรวจสอบข้อมูลรายการไม้แปรรูปในใบเบิกทางเปรียบเทียบกับไม้ที่นำเคลื่อนที่

กรณีการนำผลิตภัณฑ์จากไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้ามเคลื่อนที่ออกจากโรงงานแปรรูปไม้

การแปรรูปไม้ที่ไม่เป็นไม้หวงห้าม จะต้องได้รับอนุญาต และจัดทำบัญชีไม้และบัญชีสถิติตามกฎหมายป่าไม้ อย่างไรก็ตาม ในการนำเคลื่อนที่ผลิตภัณฑ์ไม้ที่ไม่หวงห้าม ซึ่งผลิตมาจากโรงงานแปรรูปดังกล่าว ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย แต่ในวิธีปฏิบัติทางธุรกิจ โรงงานได้ออกใบกำกับสินค้าและบัญชีรายการสินค้าเพื่อใช้ควบคุมห่วงโซ่อุปทาน

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้รับอนุญาตจัดทำใบกำกับสินค้า พร้อมทั้งบัญชีรายการสินค้า และเอกสารส่งมอบสินค้า
- ผู้รับอนุญาตบันทึกการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไม้ออกจากสถานที่แปรรูป ในบัญชีสิ่งประดิษฐ์ และจัดทำบัญชีสถิติ
- ผู้ขนส่ง ขนส่งผลิตภัณฑ์ไม้ไปยังจุดหมายปลายทางที่ระบุในเอกสารส่งมอบสินค้า

## (ข) ขั้นตอน

- ผู้รับอนุญาต จัดทำข้อมูลใบกำกับสินค้า พร้อมทั้งบัญชีรายการสินค้า และเอกสารส่งมอบสินค้า โดยระบุชื่อผู้จำหน่ายและผู้ซื้อ บัญชีรายการสินค้า ระบุสถานที่ต้นทางและสถานที่ปลายทาง และผู้ขนส่ง
- ผู้รับอนุญาตบันทึกข้อมูล การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไม้ออกจากสถานที่แปรรูปในบัญชีสิ่งประดิษฐ์ เพื่อควบคุมปริมาณผลิตภัณฑ์ไม้ที่จำหน่ายออกไปและที่คงเหลือ พร้อมทั้งจัดทำบัญชีสถิติเพื่อควบคุมข้อมูลผลิตภัณฑ์ไม้ที่ได้รับมา ที่จำหน่ายออกไป และที่คงเหลือ
- ผู้ขนส่ง ขนส่งผลิตภัณฑ์ไม้โดยใช้ใบกำกับสินค้า พร้อมทั้งบัญชีรายการสินค้า และเอกสารส่งมอบสินค้า ประกอบการนำเคลื่อนที่ เพื่อส่งมอบต่อให้แก่ผู้รับโอน หรือเพื่อใช้ในขั้นตอนการส่งออกแล้วแต่กรณี

## (ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ผู้รับอนุญาต ตรวจสอบบัญชีสิ่งประดิษฐ์ เปรียบเทียบการรับเข้ามา การจำหน่ายออกไป และปริมาณคงเหลือ กับใบกำกับสินค้า

**จุดควบคุมที่ 4 ประเภทที่ 3: การนำไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้เคลื่อนที่ออกจากสถานที่แปรรูปไม้หวงห้ามชั่วคราว ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้**

ไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ไม้จากไม้หวงห้าม ผู้รับอนุญาตจะต้องออกหนังสือกำกับ และกรณีนำไม้แปรรูปออกนอกเขตจังหวัด หรือเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล 10 จังหวัด จะต้องขออนุญาตใบเบิกทาง ตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในจุดควบคุมที่ 4 ประเภทที่ 2 ข้างต้น

**จุดควบคุมที่ 4 ประเภทที่ 4: การนำผลิตภัณฑ์จากไม้เก่าที่ออกจากโรงงานแปรรูปไม้ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้**

[การควบคุมห่วงโซ่อุปทานในนำเคลื่อนที่กรณีนี้ ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายที่ให้จัดทำหนังสือกำกับ แม้ว่าจะนำเคลื่อนที่ออกจากโรงงานแปรรูปไม้ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ก็ตาม แต่ในวิธีปฏิบัติทางธุรกิจ โรงงานได้ออกใบกำกับสินค้าและบัญชีรายการสินค้าเพื่อใช้ควบคุมห่วงโซ่อุปทาน อย่างไรก็ตาม การควบคุมห่วงโซ่อุปทานกรณีนี้อยู่ระหว่างการหารือ]

**จุดควบคุมที่ 4 ประเภทที่ 5: การนำผลิตภัณฑ์จากไม้เคลื่อนที่ออกจากโรงงานผลิตภัณฑ์จากไม้ ซึ่งใช้วัตถุดิบที่ไม่มีลักษณะทางกายภาพเป็นไม้**

[การควบคุมห่วงโซ่อุปทานในนำเคลื่อนที่กรณีนี้ ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย แต่ในวิธีปฏิบัติทางธุรกิจ โรงงานได้ออกใบกำกับสินค้าและบัญชีรายการสินค้าเพื่อใช้ควบคุมห่วงโซ่อุปทาน อย่างไรก็ตาม การควบคุมห่วงโซ่อุปทานของโรงงานประเภทนี้ อยู่ระหว่างการหารือ]

### จุดควบคุมที่ 5 การค้าและการส่งออก

การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน อาจจำแนกเป็น 4 ประเภท คือ (1) โรงค้าไม้แปรรูปหรือโรงค้าสิ่งประดิษฐ์ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้, (2) สถานที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ไม้ (ไม่ต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้), (3) ก่อนการส่งออก และ (4) การส่งออก

#### จุดควบคุมที่ 5 ประเภทที่ 1: โรงค้าไม้แปรรูปหรือโรงค้าสิ่งประดิษฐ์ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้

ผู้ที่ประกอบกิจการโรงค้าไม้แปรรูป หรือโรงค้าสิ่งประดิษฐ์ที่ทำมาจากไม้หวงห้าม จะต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ แต่ในกรณีที่โรงค้าอยู่ในพื้นที่เดียวกับโรงงานแปรรูป การตรวจสอบการควบคุมห่วงโซ่อุปทานจะอยู่ในกระบวนการเดียวกันกับจุดควบคุมที่ 3

#### (ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้รับอนุญาตตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานการนำเคลื่อนที่ หรือหลักฐานการได้มาซึ่งไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้
- ผู้รับอนุญาตบันทึกข้อมูลไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่รับมา ในบัญชีไม้แปรรูป บัญชีสิ่งประดิษฐ์
- ผู้รับอนุญาตจำหน่ายไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ และออกหนังสือกำกับและใบกำกับสินค้า
- ผู้รับอนุญาตบันทึกข้อมูลไม้ท่อนและหรือไม้แปรรูปที่จำหน่ายออกไป ในบัญชีไม้แปรรูป บัญชีสิ่งประดิษฐ์
- ผู้รับอนุญาตจัดทำบัญชีสถิติ
- ผู้รับอนุญาตนำส่งบัญชีไม้แปรรูป บัญชีสิ่งประดิษฐ์ และบัญชีสถิติ ให้เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ทสจ. ตรวจสอบ

#### (ข) ขั้นตอน

- [ผู้รับอนุญาตตรวจสอบหลักฐานทั้งหมดที่มาพร้อมกับการขนส่งไม้เพื่อป้องกันการนำไม้ผิดกฎหมายเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทาน โดยให้ตรวจสอบแหล่งที่มาที่ถูกกฎหมายของไม้ตามที่เจ้าของที่ดินสำแดงไว้ในหนังสือสำแดงความถูกต้องด้วยตนเอง หากเจ้าของไม้ไม่ใช่คนเดียวกันกับเจ้าของต้นไม้ให้ตรวจสอบความเป็นเจ้าของไม้โดยชอบด้วยกฎหมาย และหากไม้นั้นไม่มีหนังสือสำแดงความถูกต้องด้วยตนเองให้ตรวจสอบความถูกต้องตามกฎหมายในการนำเคลื่อนที่ไม้ท่อนและหรือไม้แปรรูป ก่อนนำเข้ามาสู่โรงงานแปรรูป นอกเหนือจากข้อกำหนดขั้นต่ำที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้ผู้รับอนุญาตต้องกำหนดให้ผู้ขายไม้แสดงหลักฐานที่เพียงพอเพื่อลดความเสี่ยง]
- ผู้รับอนุญาตบันทึกข้อมูลไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ พร้อมทั้งหลักฐานการได้มา ในบัญชีไม้แปรรูปและหรือบัญชีสิ่งประดิษฐ์ เพื่อควบคุมการได้มากับการจำหน่ายออกไปซึ่งไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้นั้น

- เมื่อผู้รับอนุญาตจำหน่ายไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ ผู้รับอนุญาตออกหนังสือกำกับและหรือขอออกใบเบิกทางให้แก่ผู้ขนส่ง ตามเงื่อนไข วิธีการ และขั้นตอนเช่นเดียวกับจุดควบคุมที่ 4 ข้างต้น และบันทึกการจำหน่ายไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ในบัญชีไม้แปรรูปและหรือบัญชีสิ่งประดิษฐ์ ตามแต่กรณี
- ขนส่งไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ โดยผู้ขนส่ง
- ผู้รับอนุญาตจัดทำบัญชีสถิติ เพื่อควบคุมข้อมูลไม้แปรรูปและหรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่ได้รับมา ที่จำหน่ายออกไป และที่คงเหลือ
- ผู้รับอนุญาตจะต้องนำส่งบัญชีไม้แปรรูป บัญชีสิ่งประดิษฐ์ และบัญชีสถิติ ต่อกรมป่าไม้หรือ ทสจ. เป็นประจำทุกปีเมื่อมีการต่อใบอนุญาต

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ผู้รับอนุญาต ตรวจสอบข้อมูลในบัญชีไม้แปรรูป และหรือบัญชีสิ่งประดิษฐ์ เปรียบเทียบกับหลักฐานการได้มาและบัญชีสถิติ
- บัญชีสถิติ ใช้ตรวจสอบปริมาณที่เข้ามาและจำหน่ายออกไปของโรงค้ำ
- ผู้รับอนุญาต ตรวจสอบบัญชีไม้แปรรูปและหรือบัญชีสิ่งประดิษฐ์ เปรียบเทียบการรับเข้ามา การจำหน่ายออกไป และปริมาณคงเหลือ กับหนังสือกำกับและใบกำกับสินค้า

**จุดควบคุมที่ 5 ประเภทที่ 2: สถานที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ไม้ (ไม่ต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้)**

กรณีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไม้อื่น ที่นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ (สิ่งประดิษฐ์) ที่ทำมาจากไม้หวงห้าม การควบคุมห่วงโซ่อุปทาน ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย แต่ในวิธีปฏิบัติ ผู้ค้าได้ออกใบกำกับสินค้าและบัญชีรายการสินค้าเพื่อใช้ควบคุมห่วงโซ่อุปทาน

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ค้าตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานการนำเคลื่อนที่ หรือหลักฐานการได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ไม้
- ผู้ค้าบันทึกข้อมูลผลิตภัณฑ์ไม้ที่รับมา ในบัญชีรับ-จ่ายสินค้า
- ผู้ค้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไม้
- ผู้ค้าจัดทำใบกำกับสินค้า พร้อมทั้งบัญชีรายการสินค้า และเอกสารส่งมอบสินค้า
- ผู้ค้าจัดทำบัญชีสรุปยอดการจำหน่ายสินค้า
- การขนส่งผลิตภัณฑ์ไม้ โดยผู้ขนส่ง

(ข) ขั้นตอน

- ผู้ค้าตรวจสอบหลักฐานการนำเคลื่อนที่หรือหลักฐานการได้มา ซึ่งผลิตภัณฑ์ไม้ ที่นำเข้ามาสู่โรงค้ำ

- ผู้ค้าบันทึกข้อมูลผลิตภัณฑ์ไม้ พร้อมทั้งหลักฐานการได้มา ใบบัญชีรับ-จ่ายสินค้า เพื่อควบคุมการได้มากับการจำหน่ายออกไปซึ่งผลิตภัณฑ์ไม้ นั้น
- เมื่อผู้ค้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไม้ ผู้ค้าจัดทำข้อมูลใบกำกับสินค้า พร้อมทั้งบัญชีรายการสินค้า และเอกสารส่งมอบสินค้า โดยระบุชื่อผู้จำหน่ายและผู้ซื้อ บัญชีรายการสินค้า ระบุสถานที่ต้นทางและสถานที่ปลายทาง และผู้ขนส่ง
- ผู้ค้าจัดทำบัญชีสรุปยอดการจำหน่ายสินค้า เพื่อควบคุมข้อมูลผลิตภัณฑ์ไม้ที่ได้รับมา ที่จำหน่ายออกไป และที่คงเหลือ
- ผู้ขนส่ง ขนส่งผลิตภัณฑ์ไม้ โดยใบกำกับสินค้า พร้อมทั้งบัญชีรายการสินค้า และเอกสารส่งมอบสินค้า เป็นเอกสารที่ใช้สำแดงเกี่ยวกับการเคลื่อนที่ของผลิตภัณฑ์ไม้จากผู้ขายไปยังผู้ซื้อ หรือใช้เพื่อการส่งออกแล้วแต่กรณี

(ค) การกระหดยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ผู้ค้า ตรวจสอบข้อมูลในบัญชีรับ-จ่ายสินค้า เปรียบเทียบกับหลักฐานการได้มาและบัญชีสรุปยอดการจำหน่ายสินค้า
- บัญชีสรุปยอดการจำหน่ายสินค้า ใช้ตรวจสอบปริมาณที่เข้ามาและจำหน่ายออกไปและปริมาณคงเหลือ
- ผู้ค้า ตรวจสอบบัญชีรับ-จ่ายสินค้า เปรียบเทียบการรับเข้ามา การจำหน่ายออกไป และปริมาณคงเหลือกับใบกำกับสินค้า

**จุดควบคุมที่ 5 ประเภทที่ 3: ก่อนการส่งออก**

การส่งออกไม้ต้องได้รับใบอนุญาตส่งออกจากกรมการค้าต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศจะอนุญาตให้ส่งออกได้ 3 กรณี คือ 1) การส่งออกไม้ยางพาราจะอนุญาตโดยไม่จำกัดปริมาณ 2) การส่งออกไม้สน หรือ 3) การส่งออกไม้ที่ทำออกจากสวนป่า (ทั้งที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่าและไม่ได้ขึ้นทะเบียน)

การส่งออกกรณีที่ 2) และ 3) การอนุญาตส่งออก กรมการค้าต่างประเทศจะอนุญาตตามปริมาณที่กำหนดในหนังสือรับรองไม้เพื่อการส่งออกจากกรมป่าไม้ ดังนั้นจะเห็นว่า การออกหนังสือรับรองไม้เพื่อการส่งออกไม่ใช่มาตรการบังคับตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ แต่กฎหมายว่าด้วยการส่งออกไปนอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า กำหนดให้การขออนุญาตส่งออกสินค้าดังกล่าวจะต้องได้รับหนังสือรับรองจากกรมป่าไม้เสียก่อน

(1) การออกหนังสือรับรองไม้เพื่อการส่งออก สำหรับการส่งออกไม้สน หรือไม้ที่ทำออกจากสวนป่า (ทั้งที่ขึ้นทะเบียนและไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า)

(ก) กิจกรรมหลัก



- เจ้าของไม้ยื่นคำขอออกหนังสือรับรองไม้ต่อกรมป่าไม้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ตรวจสอบเอกสารและคำขอ และตรวจสอบไม้ หากเป็นไม้ที่มาจากที่ดินเอกชน เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้จะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบไม้ ณ แหล่งที่มาของไม้ก่อนที่จะถูกนำเคลื่อนที่ออกจากที่ดิน
- กรมป่าไม้ออกหนังสือรับรองไม้เพื่อการส่งออก

(ข) ขั้นตอน

- เจ้าของไม้ ยื่นคำขอหนังสือรับรองไม้ต่อกรมป่าไม้ พร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ได้แก่ สำเนาใบสั่งซื้อภาพถ่ายไม้ และเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดินของรัฐหรือเอกสารที่แสดงการได้มาของไม้
- เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสาร จากนั้น จึงตรวจสอบชนิดไม้ ประเภท และปริมาณ ว่าตรงตามเอกสารที่นำมาแสดงหรือไม่ และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ หากเป็นไม้ที่มาจากที่ดินเอกชน เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้จะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบไม้ ณ แหล่งที่มาของไม้ ก่อนที่จะถูกนำเคลื่อนที่ออกจากที่ดิน โดยตรวจสอบหลักฐานที่ดิน สถานที่ตั้ง พิกัดแปลง จัดทำบัญชีไม้ ท่อนที่ตัดและที่จะส่งออก และถ่ายหน้าตัดต่อไม้และท่อนไม้ทุกท่อน เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ
- กรมป่าไม้ ออกหนังสือรับรองไม้ให้แก่เจ้าของไม้

(ค) การกระทบบยอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- การตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในเอกสารกับไม้โดยการตรวจสอบไม้ ก่อนการออกหนังสือรับรองไม้

(2) การขอใบอนุญาตส่งออก กรณีการส่งออก ไม้สน ไม้ที่ทำออกจากสวนป่า (ทั้งที่ขึ้นทะเบียนและไม่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า) รวมถึงไม้ยางพารา

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ส่งออกยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตส่งออกต่อกรมการค้าต่างประเทศ สำหรับการส่งออกไม้ พร้อมทั้งหนังสือรับรองไม้ของกรมป่าไม้ (กรณีไม้สนกับไม้สวนป่า)
- เจ้าหน้าที่กรมการค้าต่างประเทศตรวจสอบเอกสารและคำขอ
- กรมการค้าต่างประเทศออกใบอนุญาตส่งออก

(ข) ขั้นตอน

- ผู้ส่งออก ยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตส่งออกต่อกรมการค้าต่างประเทศ พร้อมแสดงสำเนาบัญชีราคาสินค้าหรือใบเสนอราคาสินค้าล่วงหน้า หรือหลักฐานทางการค้าอื่นใดที่แสดงรายละเอียดการซื้อขายสินค้าดังกล่าว สำหรับการส่งออกไม้สนหรือไม้ที่ทำออกจากสวนป่า จะต้องมีหนังสือรับรองไม้จากกรมป่าไม้ด้วย

- เจ้าหน้าที่กรมการค้าต่างประเทศ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร และความสอดคล้องของ ข้อมูลไม้ที่ขออนุญาตส่งออกเปรียบเทียบกับหลักฐานที่แนบมาด้วย กรณีที่เป็นการส่งออกไม้สนหรือไม้ที่ ทำออกจากสวนป่า ให้ตรวจสอบว่าปริมาณไม้ที่ขอส่งออกถูกต้องตรงกับปริมาณที่ระบุไว้ในหนังสือ รับรองไม้ของกรมป่าไม้
- กรมการค้าต่างประเทศ ออกใบอนุญาตส่งออก

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- กรมการค้าต่างประเทศการตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลไม้ที่ขออนุญาตส่งออกกับที่ระบุไว้ในหลักฐานที่ ยื่นประกอบการขออนุญาตส่งออก

**จุดควบคุมที่ 5 ประเภทที่ 4: การส่งออก**

(1) การขอหนังสือรับรอง FLEGT

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ส่งออกยื่นคำขอออกหนังสือรับรอง FLEGT ต่อสำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ และสำนักงานป่าไม้ ต่างประเทศ ส่งสำเนาคำขอไปยังส่วนรับรองการป่าไม้
- ส่วนรับรองการป่าไม้ประเมินว่าคำขอนั้นปฏิบัติตามข้อกำหนด LD และ SCC หรือไม่ และแจ้งผลการ ประเมินไปยังสำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ
- สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศออกหนังสือรับรอง FLEGT ให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

(ข) ขั้นตอน

- ผู้ยื่นคำขอส่งออกไม้ไปยังสหภาพยุโรป ยื่นคำขอออกหนังสือรับรอง FLEGT ต่อสำนักงานป่าไม้ ต่างประเทศ ณ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ในท้องที่ สำหรับนอกเขตกรุงเทพมหานคร หรือ ณ กรมป่าไม้ สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร สำหรับการขนส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรแต่ละครั้ง เมื่อได้รับคำ ขอแล้วสำนักงานป่าไม้ต่างประเทศจะลงทะเบียนรับคำขอ
- สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศส่งสำเนาคำขอออกหนังสือรับรอง FLEGT ไปยังส่วนรับรองการป่าไม้ เพื่อ ขอให้ประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนด เมื่อได้รับคำขอแล้ว ส่วนรับรองการป่าไม้ประเมินว่าคำขอนั้น ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน LD และ SCC หรือไม่ และแจ้งไปยังสำนักงานป่าไม้ต่างประเทศถึงผลของการ ประเมิน
- ในกรณีคำขอได้รับการประเมินว่าเป็นตามข้อกำหนดของ THA-TLAS สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศจะออก หนังสือรับรอง FLEGT สำหรับการขนส่งนั้น หากผลการประเมินระบุว่าไม่ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดให้ สำนักงานป่าไม้ปฏิเสธคำขอ พร้อมทั้งระบุปัญหาที่พบและให้คำแนะนำเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับการ

ดำเนินการแก้ไขที่จำเป็น หากผู้ยื่นคำขอสามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ยื่นคำขออาจยื่นคำขอสำหรับการขนส่งเดียวกันนั้นเข้ามาใหม่ได้

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- ส่วนรับรองการป่าไม้ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลไม้หรือผลิตภัณฑ์ไม้ที่ต้องการส่งออกเปรียบเทียบกับชุดข้อมูลที่ได้รวบรวมอย่างเป็นระบบ ตามกระบวนการ THA-TLAS

(2) การปฏิบัติพิธีการศุลกากร

(ก) กิจกรรมหลัก

- ผู้ส่งออกจัดทำใบขนสินค้าขาออก เพื่อยื่นต่อกรมศุลกากร
- กรมป่าไม้ตรวจสอบไม้ที่จะทำการส่งออก
- กรมศุลกากร อนุมัติใบขนสินค้าขาออก เพื่อการตรวจปล่อยสินค้า

(ข) ขั้นตอน

- ผู้ส่งออกปฏิบัติพิธีการศุลกากรให้ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงแนบหนังสืออนุญาต CITES ใบอนุญาตส่งออก หนังสือรับรองไม้ และหรือเอกสารอื่นตามที่กฎหมายกำหนด และต้องมีหนังสือรับรอง FLEGT เพื่อตรวจสอบและอนุมัติการตรวจปล่อยสินค้า
- พนักงานศุลกากรประสานงานกับเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้เพื่อตรวจสอบไม้ที่จะทำการส่งออก
- พนักงานศุลกากร ดำเนินการปล่อยสินค้าออกจากอารักขาของศุลกากร

(ค) การกระหายอด/การตรวจสอบความสอดคล้อง

- กรมศุลกากรตรวจสอบข้อมูลในใบขนสินค้าขาออกเปรียบเทียบกับสินค้าที่จะทำการส่งออก

## 6. การบริหารจัดการข้อมูล

ห่วงโซ่อุปทานของไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ถูกควบคุมโดยกรมป่าไม้ โดยการตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของเอกสาร การตรวจสอบความสอดคล้องของปริมาณไม้ที่บันทึกไว้ระหว่างจุดควบคุมที่สำคัญต่าง ๆ เพื่อที่จะตรวจสอบว่าไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ทั้งหมดนั้นผลิตขึ้นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ผลการตรวจพิสูจน์โดยกรมป่าไม้จะถูกบันทึก และจัดเก็บไว้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์ทางสถิติ สำหรับการตรวจพิสูจน์ขั้นที่สองโดยสถาบันตรวจพิสูจน์ และสำหรับการตรวจสอบทางกฎหมาย

### 6.1 ผู้รับผิดชอบในการเก็บบันทึกและรายงานข้อมูล

#### (1) ผู้ประกอบการ

ผู้ประกอบการต้องแสดงให้เห็นว่าได้ดำเนินการตามข้อกำหนดทางกฎหมายทั้งหมดเพื่อให้แน่ใจว่ามีเพียงไม้ที่ถูกกฎหมายเท่านั้นที่เข้าสู่ห่วงโซ่อุปทาน ผู้ประกอบการต้องรายงานเอกสารหลักฐานตามรายการในหัวข้อ 6.2 (ยกเว้น บัญชีราคาสินค้าและบัญชีรายการสินค้า และหนังสือสำแดงตนเองและเอกสารการนำเคลื่อนที่ไม่ใช่ในที่ดินเอกชน) ไปยังกรมป่าไม้หรือ ทสจ. ตามที่กำหนดไว้ในภาคผนวกนี้ และผู้ประกอบการต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เก็บบันทึกไว้ตามเวลาที่กฎหมายกำหนดสำหรับเอกสารแต่ละฉบับ แต่จะต้องไม่น้อยกว่า 2 ปี

## (2) หน่วยงานรัฐ

หน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมป่าไม้ หรือ ทสจ. มีหน้าที่และอำนาจในการตรวจพิสูจน์ความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ในแต่ละขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน และบันทึกข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด หน้าที่และอำนาจดังกล่าวนี้รวมถึง

- การรับ และการจัดเก็บเอกสารที่สำแดงโดยผู้ประกอบการ
- การตรวจสอบทางกายภาพอย่างเป็นประจำ การสุ่มตรวจ และการตรวจสอบเฉพาะกิจ
- การรวบรวมข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ในกระตบยอดปริมาณไม้ระหว่างจุดควบคุมที่สำคัญต่าง ๆ
- การตรวจพิสูจน์และรับรองข้อมูลในสมุดบัญชีไม้ของโรงงานหรือร้านค้า
- การตรวจสอบสมุดบัญชีไม้ อย่างเป็นประจำ การสุ่มตรวจ และการตรวจสอบเฉพาะกิจ

## 6.2 การรวบรวมข้อมูลและจัดการข้อมูล

การรวบรวมข้อมูลในแต่ละจุดควบคุมที่สำคัญในห่วงโซ่อุปทานดำเนินการโดยใช้ระบบกระดาษ ที่มีแบบฟอร์มมาตรฐานที่กำหนดโดยกรมป่าไม้ (ยกเว้นกรณี บัญชีราคาสินค้า (invoice) และบัญชีรายการสินค้า (packing list) กรมป่าไม้ และ/หรือ ทสจ. จะรวบรวมและรักษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดไว้ที่สำนักงานในพื้นที่ และ/หรือส่วนกลาง แล้วแต่หน่วยงานใดจะเป็นผู้ออกเอกสาร

- *ใบเบิกทาง* ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำเป็น 2 ตอน ได้แก่ ต้นฉบับส่งต่อให้กับผู้นำไม้เคลื่อนที่ คู่ฉบับเก็บไว้ที่กรมป่าไม้ หรือ ทสจ.
- *สป. 15* ให้ผู้ทำสวนป่าจัดทำเป็น 3 ตอน ได้แก่ ต้นฉบับส่งต่อให้กับผู้นำไม้เคลื่อนที่ สำหรับคู่ฉบับ ให้เก็บไว้ที่ผู้ทำสวนป่าหนึ่งฉบับ และเก็บรวบรวมเพื่อนำส่งกรมป่าไม้หรือ ทสจ. ทุกเดือนหนึ่งฉบับ
- *สมุดบัญชีไม้* ให้ผู้รับอนุญาตโรงงานแปรรูปหรือผู้รับอนุญาตร้านค้าผู้จัดทำและเก็บไว้ ณ สถานประกอบการ เพื่อสำแดงข้อมูลต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบและรับรองข้อมูล การตรวจสอบจะกระทำเมื่อมีการต่อไปอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปหรือร้านค้าทุกปี หรือเมื่อมีการสุ่มตรวจ หรือการตรวจเฉพาะกิจกรรมที่มีเหตุน่าสงสัย

- หนังสือกำกับไม้แปรรูป ให้ผู้รับอนุญาตโรงงานแปรรูปหรือผู้รับอนุญาตโรงค้าจัดทำเป็น 3 ตอน ได้แก่ ต้นฉบับส่งต่อให้กับผู้นำไม้เคลื่อนที่ สำหรับคู่ฉบับ ให้เก็บไว้ที่ผู้ประกอบการหนึ่งฉบับ และเก็บรวบรวมเพื่อนำส่งกรมป่าไม้หรือ ทสจ. ทุกเดือน หนึ่งฉบับ
  - หนังสือกำกับไม้แปรรูป สำหรับไม้ยางพาราและไม้ที่กำหนด 13 ชนิด หรือไม้แปรรูปจากไม้ที่ได้มาจากที่ดินเอกชน และหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์ ให้ผู้รับอนุญาตโรงงานแปรรูปจัดทำเป็น 2 ตอน ได้แก่ ต้นฉบับส่งต่อให้กับผู้นำไม้เคลื่อนที่ สำหรับคู่ฉบับ ให้เก็บไว้ที่ผู้ประกอบการหนึ่งฉบับ
  - บัญชีราคาสินค้าและบัญชีรายการสินค้า ให้ผู้ขายจัดทำเป็น 2 ฉบับ ได้แก่ ต้นฉบับส่งต่อให้กับผู้ซื้อ สำหรับคู่ฉบับ ให้เก็บไว้ที่ผู้ขาย
- หนังสือสำแดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ด้วยตนเอง ให้เจ้าของไม้ทำเป็น 2 ฉบับ ได้แก่ ต้นฉบับส่งต่อให้กับผู้ซื้อ สำหรับคู่ฉบับให้เก็บไว้ที่เจ้าของไม้ เจ้าของไม้จะต้องกรอกแบบฟอร์มสำหรับการนำไม้เคลื่อนที่เพื่อนำเคลื่อนที่ไม้ออกจากที่ดินเอกชน เว้นแต่ไม้นั้นจะมีการซื้อโดยผู้ค้าหรือโรงงานแปรรูปแล้ว ในกรณีนี้ ผู้ค้าหรือโรงงานแปรรูปจะเป็นผู้กรอกแบบฟอร์มการนำเคลื่อนที่ไม้

### 6.3 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลดำเนินการโดยหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อวัตถุประสงค์ในการกำกับติดตามไม้ และทำให้มั่นใจว่าข้อกำหนดทางกฎหมายทั้งหมดได้มีการปฏิบัติตาม โดยการตรวจสอบความสอดคล้องของปริมาณไม้ระหว่างจุดควบคุมที่สำคัญต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อมูล ได้ดำเนินการ ณ ขั้นตอนต่าง ๆ ของห่วงโซ่อุปทานตามระยะเวลาที่กำหนด ตามการสุ่มตรวจ และตามที่มีการตรวจสอบเฉพาะกิจ

วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกระทบยอดข้อมูลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลเชิงปริมาณในระหว่างขั้นตอนต่าง ๆ ของห่วงโซ่อุปทาน
- ข้อมูลเชิงปริมาณระหว่างผู้ปลูก ตัวแทน ผู้แปรรูป และผู้ค้า
- ข้อมูลเชิงปริมาณเกี่ยวกับไม้ที่นำเข้ามาและที่จำหน่ายออกไปโรงงานแปรรูป
- ข้อมูลเชิงปริมาณระหว่างผู้จัดจำหน่ายและผู้ซื้อ

### 6.4 ผู้มีอำนาจตัดสินใจรับแจ้งเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรอง FLEGT

ระบบการรวบรวมข้อมูลและการจัดการจะถูกใช้โดยสถาบันตรวจพิสูจน์และผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรอง FLEGT เพื่อให้แน่ใจว่าไม้ทั้งหมดที่ยื่นขอใบอนุญาต FLEGT นั้นถูกต้องตามกฎหมาย สถาบันตรวจพิสูจน์และผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรอง FLEGT อาจขอให้กรมป่าไม้ และ ทสจ. ให้ข้อมูลที่จำเป็นในรูปแบบทางกายภาพหรือ

ทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามคำขอดังกล่าว กรมป่าไม้ และ ทสจ. จะให้ข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดโดยเร็วที่สุดที่สามารถทำได้

แนวคิดการจัดการข้อมูลในเชิงดิจิทัล แสดงไว้ในตารางที่ 2 ด้านล่างนี้

DRAFT

ตารางที่ 2: แนวคิดการจัดการข้อมูลในเชิงดิจิทัล

ขั้นตอน	ข้อมูลที่นำเข้า	แพลตฟอร์มดิจิทัล	การวิเคราะห์ข้อมูล
CCP1: ไม้ที่ถูกตัดโค่น			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แพลตฟอร์มที่นำมาใช้ จะต้องมีความสามารถเทียบกันเพื่อให้อินพุตที่เข้ามาจากแพลตฟอร์มต่าง ๆ สามารถสื่อสารและเข้ากันได้</li> <li>2. กรมป่าไม้ จัดให้พื้นฐานข้อมูลกลางเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากแพลตฟอร์มต่าง ๆ เพื่อใช้ในการกระทบยอดของไม้</li> <li>3. อัลกอริทึมในการวิเคราะห์ข้อมูลออกแบบโดยกรมป่าไม้ และใช้งานโดยหน่วยตรวจพิสูจน์</li> <li>4. ผลของการวิเคราะห์ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยหน่วยตรวจพิสูจน์ และผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรอง FLEGT</li> </ol>
ก่อนการตัดโค่น	<p><u>ข้อมูลรายต้น</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของต้นไม้ (ID Number)</li> <li>- ค่าพิกัด GPS ของต้นไม้</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ขนาดเส้นรอบวงต้นไม้ (ซม.)</li> <li>- ความสูงต้นไม้ (ซม.)</li> </ul> <p><u>ข้อมูลเป็นปริมาตรหรือน้ำหนัก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของแปลง (ID Number)</li> <li>- พิกัด GPS กลางแปลง</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ขนาดแปลง และระยะปลูก</li> </ul>	<p>RFD single window</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ระบบงานสวนป่า</li> <li>(2) ระบบงานรับรองไม้</li> <li>(3) ระบบลงทะเบียนไม้มีค่าในที่ดินกรรมสิทธิ์</li> </ol> <p><u>แพลตฟอร์มอื่นที่ใช้งานโดยผู้ประกอบการ</u></p> <p>สำหรับการตัดไม้ที่ไม่อยู่ในบังคับของกฎหมายป่าไม้</p>	
การตัดโค่น	<p><u>ข้อมูลรายท่อน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของไม้ท่อน (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> </ul>		

ขั้นตอน	ข้อมูลที่นำเข้า	แพลตฟอร์มดิจิทัล	การวิเคราะห์ข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาดเส้นรอบวงไม้ท่อน (ซม.)</li> <li>- ความยาวไม้ท่อน (ซม.)</li> <li>- จำนวนไม้ท่อน (หน่วย)</li> </ul> <p><u>ข้อมูลเป็นปริมาตรหรือน้ำหนัก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของกอง/มัด (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)/น้ำหนัก (กก)</li> <li>- จำนวนกอง/มัด</li> </ul>		
หลังการตัดโค่น	<p><u>ข้อมูลรายท่อน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของไม้ท่อน (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ขนาดเส้นรอบวงไม้ท่อน (ซม.)</li> <li>- ความยาวไม้ท่อน (ซม.)</li> <li>- จำนวนไม้ท่อน (หน่วย)</li> </ul> <p><u>ข้อมูลเป็นปริมาตรหรือน้ำหนัก</u></p>		



ขั้นตอน	ข้อมูลที่นำเข้า	แพลตฟอร์มดิจิทัล	การวิเคราะห์ข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของกอง/มัด (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)/น้ำหนัก (กก)</li> <li>- จำนวนกอง/มัด</li> </ul>		
CCP1: ไม้เก่า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของกอง/มัด (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)/น้ำหนัก (กก)</li> <li>- จำนวนกอง/มัด</li> </ul>	<p><u>แพลตฟอร์มอื่นที่ใช้งานโดยผู้ประกอบการ</u> (อยู่ระหว่างการหารือ)</p>	
CCP1: ไม้นำเข้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- เลขที่หนังสือ due diligence</li> <li>- ประเภทพิกัด</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)/น้ำหนัก (กก)</li> <li>- ปริมาณ (หน่วย)</li> </ul>	<p><u>National single window</u> ระบบงานแจ้งนำเข้าไม้</p>	
CCP2: การนำเคลื่อนที่ไม้ที่ถูกตัดโค่น	<p><u>ข้อมูลรายท่อน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> </ul>	<p><u>RFD single window</u> ระบบงานด่านป่าไม้</p>	

ขั้นตอน	ข้อมูลที่นำเข้า	แพลตฟอร์มดิจิทัล	การวิเคราะห์ข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รหัสของไม้ท่อน (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ขนาดเส้นรอบวงไม้ท่อน (ซม.)</li> <li>- ความยาวไม้ท่อน (ซม.)</li> <li>- จำนวนไม้ท่อน (หน่วย)</li> </ul> <p><u>ข้อมูลเป็นปริมาตรหรือน้ำหนัก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของกอง/มัด (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)/น้ำหนัก (กก)</li> <li>- จำนวนกอง/มัด</li> </ul>	<p><u>แพลตฟอร์มอื่นที่ใช้งานโดยผู้ประกอบการ</u></p> <p>สำหรับการนำไม้เคลื่อนที่ที่ไม่อยู่ในบังคับของกฎหมายป่าไม้</p>	
<p>CCP2: การนำเคลื่อนที่ไม้เก่า</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของกอง/มัด (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)/น้ำหนัก (กก)</li> <li>- จำนวนกอง/มัด</li> </ul>	<p><u>แพลตฟอร์มอื่นที่ใช้งานโดยผู้ประกอบการ</u></p> <p>(อยู่ระหว่างการหารือ)</p>	
<p>CCP2: การนำเคลื่อนที่ไม้นำเข้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- ชนิดไม้</li> </ul>	<p><u>RFD single window</u></p> <p>ระบบงานด่านป่าไม้</p>	

ขั้นตอน	ข้อมูลที่น่าสนใจ	แพลตฟอร์มดิจิทัล	การวิเคราะห์ข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)/น้ำหนัก (กก)</li> <li>- ปริมาณ (หน่วย)</li> </ul>		
CCP3: โรงงานแปรรูป			
ไม้ที่รับเข้ามาในโรงงาน	<p><u>ข้อมูลรายท่อน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของไม้ท่อน (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ขนาดเส้นรอบวงไม้ท่อน (ซม.)</li> <li>- ความยาวไม้ท่อน (ซม.)</li> <li>- จำนวนไม้ท่อน (หน่วย)</li> </ul> <p><u>ข้อมูลเป็นปริมาตรหรือน้ำหนัก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- รหัสของกอง/มัด (ID Number)</li> <li>- ชนิดไม้</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)/น้ำหนัก (กก)</li> <li>- จำนวนกอง/มัด</li> </ul>	<p><u>RFD single window</u></p> <p>ระบบงานอนุญาตอุตสาหกรรมไม้</p> <p><u>แพลตฟอร์มอื่นที่ใช้งานโดยผู้ประกอบการ</u></p> <p>สำหรับกรณีที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับตามกฎหมายป่าไม้</p>	
ไม้ในกระบวนการแปรรูป	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> </ul>		

ขั้นตอน	ข้อมูลที่น่าสนใจ	แพลตฟอร์มดิจิทัล	การวิเคราะห์ข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณที่นำเข้าสู่กระบวนการแปรรูป (ลบ.ม.)</li> <li>- ปริมาณหลังผ่านกระบวนการแปรรูป (ลบ.ม.)</li> <li>- ชนิดไม้</li> </ul>		
ไม้แปรรูปหรือผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกระบวนการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)</li> <li>- ชนิดไม้</li> </ul>		
CCP4: การนำเข้าเคลื่อนที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)</li> <li>- ชนิดไม้</li> </ul>	<p><u>RFD single window</u> ระบบงานด่านป่าไม้</p> <p><u>แพลตฟอร์มอื่นที่ใช้งานโดยผู้ประกอบการ</u> สำหรับการนำเข้าหรือผลิตภัณฑ์ไม้เคลื่อนที่ที่ไม่อยู่ในบังคับของกฎหมายป่าไม้</p>	
CCP5: การค้าและการส่งออก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่</li> <li>- เวลา</li> <li>- ปริมาตร (ลบ.ม.)</li> <li>- ชนิดไม้</li> </ul>	<p><u>National single window</u> ระบบอนุญาตส่งออกสินค้าไม้และผลิตภัณฑ์ไม้</p> <p><u>RFD Single window</u> ระบบงานรับรองไม้</p> <p><u>แพลตฟอร์มอื่นที่ใช้งานโดยผู้ประกอบการ</u> สำหรับการค้าผลิตภัณฑ์ไม้ภายในประเทศที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายป่าไม้</p>	

DRAFT